הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז פומבי מס' 25/17

הפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג)

לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון

תוכן עניינים

פרק 1: מבוא 4
1.1 הגשת ההצעה 4
1.2 שאלות והבהרות 5
1.3 סיור באתר 5
1.4 תקופת והיקף ההתקשרות 6
1.5 שינוי וביטול 6
1.6 תוקף הצעות 7
1.7 כללי 7
פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו 10
2.1 כללי 10
2.2 פירוט השירותים הנדרשים 16
2.3 הטלת קנסות 21
2.4 תאום כניסה ואישורי כניסה 22
פרק 3 : תנאי סף 23
פרק 4: אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים 25
פרק 5: אמות המידה לבחירת הספק 26
פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז 30
פרק 7: התמורה בגין השירות 31
פרק 8: נזיקין, שיפוי ופיצוי 33
פרק 9: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים 34
פרק 10: ביטוח 36
פרק 11: נספחים למכרז- 40
נספח א: נוסח תצהיר 41
נספח ב1': אישורי עריכת ביטוחים 43
נספח ב2': אישורי עריכת ביטוחים - מדביר 46
נספח ג': פרטי המציע 48
נספח ד': תצהיר בדבר אי תיאום מכרז 49
נספח ה': תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום 51
נספח ו'1: הצהרת הספק על ניסיון וממליצים 52
נספח ו'2: שיטת העבודה וכ"א המוצעים 55

נספח ז': טופס הצעת מחיר להפעלת שירותי מכירת מזון שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית משפט העליון..... 60
נספח ח': נוסח כתב ערבות ביצוע..... 66
נספח ט': דוגמת חוזה 67
נספח י': חלקים חסויים בהצעה 86
נספח י"א: טופס אישור סיור מתחם המכירה והאוכל – בית משפט העליון 87
נספח י"ב: תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות..... 88

פרק 1: מבוא

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות ל הפעלת שירותי מכירת מזון ושתיה במתחם קבוע בבית המשפט ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בהשתתפות אורחים רמי דרג בבית המשפט העליון.

מציע המעוניין להגיש הצעתו במסגרת מכרז זה נדרש לקיים סיור באתר בין הימים 12-19/9/2017 בתיאום מראש בטלפון 050-6255752 או 02-6759603 מול לשכת מזכירה ראשית של בית המשפט.

יודגש – תנאי זה הינו תנאי סף להשתתפות במכרז.

ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט www.court.gov.il או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת http://www.mr.gov.il/purchasing תחת "מכרזים" וביחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 08:30 – 15:30 ברח' כנפי נשרים 22 , קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00 .

1.1 הגשת ההצעה

1.1.1 את ההצעה יש להגיש לא יאוחר מיום 15/10/2017 בשעה 12:00, והיא תוכנס לתיבת המכרזים בהנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה 2 בארכיב.

לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות.

ההצעה תישלח בדואר רשום או במסירה אישית ועליה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה ועל המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין .

1.1.2 ההצעה תוגש במעטפה סגורה (להלן "המארז") , עליה יירשם: "מכרז 25/17 – הפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון" המארז יכלול שתי מעטפות פנימיות, על גבי כל אחת מהן יצוין שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון

- ✓ מעטפה אחת תכיל את **כל** מסמכי ההצעה **מלבד טופס הצעת המחיר** – (נספח ז') שיוכנס למעטפה נפרדת.
- ✓ מעטפה שנייה תכיל את טופס הצעת המחיר של המציע, חתום בחתימות מלאות ומחייבות ובמקור. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר מכרז 25/17 – הפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

1.1.3 יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש, כדי לאפשר את תהליך הבדיקה המתואר בהמשך. יש לשים לב, כי המעטפות השונות תיפתחנה בשלבי בדיקה שונים.

1.1.4 על המציע **להגיש 3 מארזים זהים ומלאים** (אחד מקור ו- 2 עותקים) כולל אישורים ונספחים למיניהם, על המארז המקורי יצוין "מכיל מסמכים מקוריים". עותק ההצעה המקורי יוחתם בכל עמוד בחותמת המציע, בחתימת מורשי חתימה בראשי-תיבות ובחתימה מלאה בדף האחרון. שאר העותקים יהיו העתקים של המקור.

1.2 שאלות והבהרות

1.2.1 פרטים ושאלות ניתן להעביר לידי אודליה בן אבו בדוא"ל: rehesh@court.gov.il עד יום 24/9/2017 בשעה: 12:00.

1.2.2 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי הפרק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.

בקשת ההבהרה תוגש בפורמט הבא :

מס'	עמוד במכרז	סעיף במכרז	תוכן הבקשה להבהרה
.1			
.2			

1.2.3 הנהלת בתי המשפט תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.2.4 הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.2.5 בהתחשב בשאלות שהתקבלו - המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את הנהלת בתי המשפט להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי כזה או אחר.

1.2.6 הנהלת בתי המשפט תיתן מענה לשאלות בכתב בלבד, כאשר התשובות תפורסמנה באתר הבית של מערכת בתי המשפט ביום 28/9/2017. למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן בהבהרות השונות באתר האינטרנט. התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.

1.2.7 הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לקבוע סבב אחד נוסף או יותר של הבהרות. הודעה על כך תינתן למשתפים שנרשמו למכרז והופיעו בכנס המציעים.

1.3 סיור באתר

מציע המעוניין להגיש הצעה במסגרת מכרז זה נדרש לתאם מראש סיור במתחם המיועד למכירת המזון בבית המשפט. קיום הסיור הינו חובה.

באחריות המציע לתאם מראש בטלפון בין התאריכים – 12-19/9/2017 בלבד. בתום הסיור יידרש המציע להחתים את נציג הב"ה באתר על גבי טופס אישור סיור (ע"פ נוסח נספח י"א) אותו יצרף להצעתו. מציע אשר לא יקיים הסיור ו/או לא יצרף את טופס אישור קיום הסיור - הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון על-ידי ועדת המכרזים.

1.4 תקופת והיקף ההתקשרות

1.4.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהא עד סוף שנת 2018. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לאישורים הנדרשים על פי דין, לחוקי התקציב ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

1.4.2 יודגש כי לספק לא תהיה זכות להתחיל במתן השירותים (הן שירותי המכירה במתחם המזון בבית המשפט והן שירותי הכיבוד לישיבות ואירועים) לפני שיש בידיו רישיון עסק זמני או קבוע עבור **כל** השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה .

אף שאין בכוונת הנהלת בתי המשפט להתחיל בהתקשרות עם הספק הזוכה באופן מדורג (אלא כמכלול), היא שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות מן האמור ולאפשר לספק להתחיל במתן אותם שירותים אשר לגביו יש לו רשיונות מתאימים.

כמו כן, ככל שהרישיון יפקע או יבוטל, תפסיק הנהלת בתי המשפט את פעילותו של הספק באופן מידי עד לחידוש הרישיון.

1.4.3 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים כאמור. ההודעה על המשך ההתקשרות תינתן ע"י הנהלת בתי המשפט ובכתב.

1.4.4 להנהלת בתי משפט שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.

1.4.5 יובהר כי הזכות להארכת ההתקשרות עם הזוכה נתונה לשיקול הדעת הבלעדי של הנהלת בתי המשפט.

1.4.6 כל התקשרות שתבוצע עם הספק שיזכה במכרז זה כפופה לקיומו של תקציב מתאים להיקף השירות הנדרש במכרז זה, וכפופה להזמנות רכש שייפתחו מעת לעת

1.4.7 הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז זה בכל עת.

1.5 שינוי וביטול

1.5.1 הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.

1.5.2 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.

1.5.3 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת **לא יובא** בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.6 תוקף הצעות

1.6.1 הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו . הודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט.

1.6.2 נקבע זוכה (להלן גם "ספק") תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.7 כללי

1.7.1 הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הנהלת בתי המשפט מונע הערכת ההצעה כדבעי.

1.7.2 אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. הנהלת בתי המשפט רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.

1.7.3 היה וההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם הספק הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן. לפיכך, ההצעה של הספק אשר יוכרז כספק זוכה שני, תעמוד בתוקפה למשך 90 (תשעים) יום נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.

למען הסר ספק, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לפעול בכל דרך אחרת במקרה כזה, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.

בנוסף, אין בבחירת המציע הבא ו/או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו למזמין או מי מטעמו, כנגד הזוכה הראשון במכרז.

אם ההחלטה על בחירת הזוכה השני תיעשה לאחר תום תוקף ההצעה, תידרש הסכמת הזוכה למימוש ההתקשרות.

1.7.4 להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.

1.7.5 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.

1.7.6 במקומות שונים במסמכי המכרז מופיע מידע חשוב, דגשים והנחיות לאופן מענה המציע. על המציע להקפיד ולענות בהתאם לדרישות אלו. איכות המענה תובא בחשבון בשלב הערכת ההצעות.

1.7.7 בעצם הגשת הצעה על-ידי מציע יש משום אישור על כך שבדק את הוראות הדין הרלוונטיות למכרז, הכללים והתנאים המחייבים, הנוגעים לנושא המכרז, ואת מסמכי המכרז וכי המציע מסכים לתנאי המכרז וההסכם, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, האופן בו תיבחר ההצעה הזוכה.

1.7.8 על המציע לפנות למזמינה במסגרת מועד שאלות ההבהרה אם סבר שמצא סתירה או אי התאמה במסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם. מציע אשר לא יפנה כאמור במועד הקבוע להגשת שאלות ההבהרה יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות ו/או אי התאמות כאמור.

1.7.9 איסור תיאום הצעות : המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של המסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילויו לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

1.7.10 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין והוא מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במכרז זה כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה למכרז.

1.7.11 עיון בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעת הזוכה במכרז: הצעתו של הזוכה במכרז תועמד במלואה, על נספחיה, לעיון יתר המציעים במכרז. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם בהתאם לנוסח המופיע בנספח י' למכרז. ועדת המכרזים תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה הזוכה במלואה או בחלקה.

ריכוז הפעילויות בהזמנה להציע הצעות :

פעילות	תאריך	שעה
מועד פרסום המכרז בעיתונות	11/9/2017	
קיום סיור במתחם המזון בבית המשפט בתאום מראש	12-19/9/2017	יש לתאם מועד מראש מול נציגת הב"ה בבית המשפט בטלפון 050-6255752 או 02-6759603
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	24/9/2017	12:00
מועד אחרון למענה לשאלות ההבהרה	28/9/2017	
מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים	15/10/2017	12:00

הערה:

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לעיל לבין הרשום בגוף המכרז, יקבעו המועדים הרשומים בטבלה זו.

במידה והנהלת בתי המשפט תודיע על שינוי של אחד מהמועדים המפורטים בטבלה זו, יידחו המועדים הבאים בטבלה בהתאם להודעת הנהלת בתי המשפט.

פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

2.1 כללי

הנהלת בתי המשפט מעוניינת להתקשר עם גוף מקצועי ומיומן בתחום שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד מבושל לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון. השירותים הנדרשים מבוססים על מכירת מזון קל, שתיה חמה וקרה במתחם ייעודי הקיים בבית המשפט לטובת נשיאת בית המשפט, השופטים, הרשמים, העובדים, אורחיהם ולכל הבאים בשערי בית המשפט וכן על מודל "שירותי קייטרינג", דהיינו ללא בישול במקום , לטובת אירועים, התכנסויות, ישיבות וועדות שוטפות המתקיימים במקום בהשתתפות נשיאת בית המשפט, השופטים, הרשמים, בעלי תפקידים נוספים ואורחיהם. על הספק הזוכה להיות אחראי לניהול מתחם מכירת המזון ושירותי הכיבוד באופן יומיומי וסדיר, הכל בהתאם להוראות מפרט זה ובהתאם להסכם שייחתם בינו לבין הנהלת בתי המשפט.

2.1.1 במסגרת השירות במתחם הייעודי ימכור ויספק הזוכה כריכים, עוגות, כיבוד קל ומבושל, סלטים, משקאות קלים, משקאות קרים וחמים, על בסיס מחירון הצעתו כמפורט בנספח הצעת המחיר וכל שירות אחר כפי שייקבע ע"י הנהלת בתי המשפט מעת לעת, בהתאם ובכפוף לרישיון העסק ואישור ועדת המכרזים של המשרד.

יובהר בזאת כי במסגרת הפעלת מתחם מכירת המזון יהיה ניתן להכין ולמכור לצריכה במקום - משקאות חמים, כריכים, סלטים ומרקים מירקות או מרקים מוכנים מאבקות וכן חביתות, עוגות, משקאות קרים וסלטים. מובהר, כיאסור להכין תבשילים ומאכלים המכילים מזון מן החי. עוד מובהר, כי לא תינתן לספק רשות לעשות שימוש במטבח הצמוד למתחם המכירה

שירותי הכיבוד לישיבות, אירועים והדרכות מבוססים על שירותי קייטרינג חיצוניים בלבד כאשר המזון יסופק על ידי הספק מבחוץ; הכנת המזון לרבות בישול לא תתבצע במתקני האתר. עם זאת, במקרים מיוחדים לקראת התכנסויות/אירועים הדורשים הכנה מוקדמת, הספק יורשה לבצע פעולות הסעדה קלות בלבד במתקני האתר, במסגרת שעות הפעילות הנקובות לאספקת סחורה. פעולות אלו כוללות: חימום וקירור מזון. פעולות נוספות יתאפשרו אך ורק באישור המשרד ובלבד שפעולות אלו יעמדו בדרישות המשרד לרבות תנאי הכשרות והרישיונות הנדרשים.

2.1.2 למפעיל שירותי מתחם המכירה והקייטרינג תהיה אחריות כוללת, מקצועית ומנהלית, לאספקת השירותים והכל על פי הנחיות המשרד.

2.1.3 על הספק נאסר לקיים כל פעילות מסחרית אחרת שאינה מנויה עם השירותים המפורטים במסמכי המכרז שלהלן.

2.1.4 הנהלת בתי המשפט רשאית עפ"י שיקול דעתה לאפשר לספק הזוכה להציב בנוסף מכונות אוטומטיות לשתייה קרה (בבקבוקי פלסטיק בלבד), חמה, חטיפים וכדומה. מחירי הפריטים שיוצבו במכונות יהיו זהים למחירי הפריטים המוצעים לאורחים ע"י הספק הזוכה במסגרת מכרז זה.

2.1.5 בבית המשפט קיים מתחם ייעודי להפעלת שירותי מכירת המזון, רשימת הפריטים אשר ברשות הנהלת בתי המשפט ויועמדו לשימוש המפעיל מפורטים בהמשך בפרק זה , כמו כן תנאי האחזקה בפריטים אלו מפורטים בהמשך בפרק

זה. המפעיל נדרש להתאים את המתחם הקיים לצורך הפעלת השירותים נשוא מכרז זה על חשבונו מיד עם חתימה על חוזה והזמנת רכש חתומה ע"י מורשי חתימה של המשרד. על המפעיל לדאוג לכך שהמתחם יעמוד בדרישות כל הרשויות באופן שיאפשר למפעיל לקבל רישיון עסק ולעמוד בדרישות כל חוק רלוונטי. כמו כן יודגש כי באחריות הספק לבצע את ההתאמות הדרושות לאנשים עם מוגבלויות ככל שיידרש, בהתאם לחוק .

2.1.6 תשלום מיסים והוצאות :

הנהלת בתי המשפט איננה מעוניינת בקבלת דמי זיכיון/שימוש כלשהם מהספק הזוכה בגין הוצאות מיסי עירייה, חשמל, מים ושכירות שטח ו/או עמלות מכירה מהמוצרים, על כן מתבקש הספק להציע את המחיר הנמוך ביותר . במידה וימצאו הצעות מחיר זהות, הנהלת בתי המשפט תפעל בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992.

<u>טלפון</u> : הטלפון במזנון/מסעדה הינו פנימי בלבד וחסום לשיחות חוץ.

<u>חניה</u> : על הספק לדאוג לחניה עבורו ועבור עובדיו . לא יינתן אישור חניה ע"ח בית המשפט.

2.1.7 רישוי עסקים : האחריות הבלעדית לקבלת רישיון עסק וכל רישיון אחר שיידרש לשם הפעלה תקינה וחוקית של המתחם ושל מלוא השירותים – מוטלת על הספק. הספק יישא במלוא העלויות הדרושות לצורך כך.

יודגש כי לספק לא תהיה זכות להתחיל במתן השירותים (הן שירותי המכירה במתחם המזון בבית המשפט והן שירותי הכיבוד לישיבות ואירועים) לפני שיש בידיו רישיון עסק זמני או קבוע עבור **<u>כל</u>** השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה .

אף שאין בכוונת הנהלת בתי המשפט להתחיל בהתקשרות עם הספק הזוכה באופן מדורג (אלא כמכלול), היא שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות מן האמור ולאפשר לספק להתחיל במתן אותם שירותים אשר לגביו יש לו רישיונות מתאימים.

כמו כן, ככל שהרישיון יפקע או יבוטל, תפסיק הנהלת בתי המשפט את פעילותו של הספק באופן מידי עד לחידוש הרישיון.

2.1.8 למען הסר ספק הזכיין יהיה אחראי ליישום דרישות החוק למניעת עישון במקומות הציבוריים במתחם מכירת המזון והאוכל. במידה ותהיינה תביעות בעניין זה, הספק יישא באחריות מלאה ולא ישמיע כל טענה כלפי הנהלת בתי המשפט בעניין.

2.1.9 הספק יעמוד בכל התקנים הישראלים הרלוונטיים ליצור כריכים והקשורים לחומרי הגלם בהם הוא משתמש בהכנת הכריכים והסלטים. התקנים הם חלק בלתי נפרד מהמכרז והספק של הזוכה יתחייב לעמוד בהם לאורך כל תקופת ההתקשרות.

2.1.10 כשרות : כל המוצרים יהיו כשרים ובעלי אישורי כשרות מתאימים ומוכרים ע"י הרבנות הראשית לישראל. בהתאם לסוג יצויין עליהם "כשר פרווה" / "כשר חלבי".

כל סוג כשרות ("כשר חלבי" או "כשר פרווה") יצויין על גבי האריזה במדבקה או כיתוב בצבע שונה.

לספק תהיה תעודת כשרות תקפה בכל עת והוא יציג תעודה חדשה בכל פעם שמסתיים תוקף התעודה

האחרונה

האחריות וההוצאות לגבי כשרות הפריטים הנמכרים במתחם והכיבוד לישיבות ואירועים -על פי חוק איסור ההונאה בכשרות תשמ"ג (1983), ישולמו ע"י הספק. על הספק להגיש להנהלת בתי המשפט תעודת כשרות תקפה ומוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל או באי כוחה במחוז, לרבות תעודת כשרות מטעם הרבנות המקומית, כתנאי למתן השירותים.

2.1.11 אספקה ואחזקת ציוד :

הספק הזוכה להפעלת מתחם המזון ידאג לרכוש על חשבונו את כל הציוד הדרוש להפעלה, וכן ידאג לעיצוב המתחם בצורה פונקציונלית, מזמינה ואסתטית בתיאום ובאישור נציגי הנהלת בתי המשפט לרבות:

- ✓ מכונות קפה 2 ראשים
- ✓ מטחנות לפולי קפה
- ✓ מקררים עומדים לשתיה
- ✓ סבון ידיים, ג'ל אלכוהולי ומתקן לנייר ידיים.
- ✓ טוסטרים
- ✓ סלסלות רחיצות עם מכסה שקוף למאפים מלוחים ומתוקים
- ✓ מכונות ברד 2 מיכלים
- ✓ עמדות מעוצבות לסוכרים, בוחשנים ולציוד ח"פ נוסף
- ✓ ציוד קל, כגון: סכינים, קרש חיתוך, פחי אשפה מעוצבים, מלקחיים
- ✓ ציוד חד"פ – מפיות טישו, קיסמי שיניים עטופים, מלח ופלפל אישי, סוכר חום ולבן (מנות), סוכרלייט (מנות), כוסות, ניירות לכריכים ומאפים, כלי לסלט, סכו"ם חד"פ איכותי שאינו מתקפל, קשים מתקפלים, מנשא לכוסות, כוסות נייר לשתיה חמה, כוסות שקופות לשתיה קרה, מיכסים לכוסות וכיו"ב.

הספק הזוכה יציב בחזית המתחם ובמקום בולט לעין, שלט הנושא את שמו מענו ומספר הטלפון

<u>ציוד השייך להנהלת בתי המשפט:</u>

הנהלת בתי המשפט אינה מתחייבת לספק ציוד להפעלת מתחם המכירה ומתן יתר השירותים במסגרת מכרז זה. מבלי לגרוע מן האמור, נכון ליום פרסום המכרז להלן רשימת ציוד פעיל ושמיש השייך להנהלת בתי המשפט אשר עומד לשימוש הספק :

1. דלפק חימום והגשה.
2. שולחן נירוסטה מלבני עם כיור .
3. מקרר ויטרינה.
4. שולחן נירוסטה בצורת קשת.

האחריות לתקינות הציוד וכן הוצאות התחזוקה השוטפת, לרבות תקלות במיכון של הציוד אשר המשרד יעמיד לרשות הספק, יחולו על הספק בלבד, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

כל תיקון ו/או שירות תחזוקה הנדרש, כתוצאה מפעילות שוטפת ותקנית בציוד, יוזמנו ע"י הספק וישולמו על ידו. על הספק לדאוג לתיקון כל פריט תוך שני ימי עבודה. במידה שהתיקון אורך יותר משני ימי עבודה, על הספק להציב מיד מכשיר חלופי עד לתום התיקון.

- במידה שהספק לא תיקן פריט הדורש תיקון, והמשרד בדק ומצא שיש לתקן את הפריט ולא להחליפו, יתקן המשרד את הפריט והמשרד יהיה רשאי לחייב את הספק בעלות התיקון
- במידה שהמשרד החליט שאין אפשרות או כדאיות לתיקון הפריט ויש להחליף את הפריט, הספק ידאג למכשיר חלופי זמני עד שהנהלת בתי המשפט תרכוש מכשיר חדש מאותו דגם או מדגם שווה ערך לפריט שהושבת, והספק יחויב בחלק ממחירו, בהתאם לתנאים הבאים:

- שנת התקשרות ראשונה ושניה - 30%
- שנת התקשרות שלישית - 25%
- שנת התקשרות רביעית - 20%
- שנת התקשרות חמישית -15%

בתקופת האחריות של המוצרים יקיים הספק אחר כל ההוראות שבתעודות האחריות ויבצע ויפעל למימוש זכויותיו של המשרד עפ"י האמור שם. במידה שנותן האחריות אינו מכיר במחויבות התיקון יבצע זאת הספק על חשבונו. לקראת תום תקופת האחריות, יתקשר הספק עם חברת שירות מוכרת, באופן שתישמר הרציפות בין תקופת האחריות לבין תקופת השירות הנוספת ויבצע באמצעותה את כל התיקונים והאחזקה הנדרשים.

ציוד שיידרש, לדעת הספק, לצרכי ביצוע השירותים אך לא פורט במכרז או סופק ע"י הנהלת בתי המשפט עם תחילת ההתקשרות יירכש ע"י הספק על חשבונו, והאחריות לשמירתו תחול על הספק בלבד. עם תום תקופת השירותים או ביטול החוזה, יפנה הספק מהמסעדה את כל ציוד השייך לו, ויותיר על כנו כל הציוד של הנהלת בתי המשפט במצב תקין כפי שנמסר לו.

ככל שבוצעו שינויים, שיפוצים ו/או התאמות ע"י הספק ללא אישור מראש ובכתב, שמורה להנהלת בתי המשפט הזכות לחייב את מפעיל המסעדה להחזיר את המצב לקדמותו על חשבונו או להשאיר את המסעדה לאחר השינויים/שיפוצים/התאמות שבוצעו ללא שיפוי המפעיל וכל אלה בנוסף לקנסות אותם ניתן להטיל

2.1.12 ניקיון: כל עבודות הניקיון בסביבת המתחמים (מתחם האוכל ומתחם המכירה) תבוצענה ע"י הספק ועל חשבונו.

הספק יבצע ניקיון יומי של הציוד ושטח המתחם

פינוי אשפה ממתחמי האוכל והמכירה יבוצע ע"י הספק .

אספקת / הובלת מצרכים למתחם ולאירועים תיעשה אך ורק בשעות 07:00 – 07:30, ובשעות אחרות, רק על פי הצורך, בתאום עם נציג הבניין, דרך המעלית שתקבע לשם כך על ידי האחראי.

פינוי האשפה יתבצע אך ורק באמצעות המעלית שתיקבע לשם כך ע"י האחראי ולאחר שעות קבלת

הקהל במשרדים (לאחר 16:00) ובכל מקרה בתוך שעתיים מתום יום העבודה. החזקת האשפה תהיה במקום המיועד לכך, ובכל מקרה לא יחזיק הספק כל אשפה, ציוד, ארגזים וכד' בסביבת מתחם מכירת המזון ואזור הישיבה ובכלל זאת לא יחזיק כל ציוד במסדרונות.

המתחם וסביבתו ישמרו נקיים ואסתטיים, ובסמוך לה יוצבו פחי אשפה. הנהלת בתי המשפט תהא רשאית לדרוש תוספות של פחי אשפה או שיפור ברמת הניקיון והאסתטיקה של המתחם ע"ח המפעיל

2.1.13 בדיקות איכות המוצרים ע"י הספק : הספק יבטיח כי הטיב והאיכות של המוצרים הנמכרים יהיו ברמה מעולה, בהתאם להוראות כל דין ועל פי סטנדרטים גבוהים.

2.1.13.1 מעבר לכך שיש לשמור על סביבת עבודה נקייה ועל הגיינה אישית של העובדים יידרש הספק לעשות את המקסימום שביכולתו על מנת לספק מעבר לטעם ומראה טוב למזון המוגש מטעמו גם את ההקפדה הגבוהה ביותר לבטיחות מזון ע"פ הוראות משרד הבריאות והרשות המקומית וע"פ מס' כללים שמהווים בסיס להפעלה נכונה של מערך מזון והפרה של אחד או יותר מהם תהווה הפרה של הסכם ההתקשרות והטלת קנסות על הספק

- ✓ המזון הקר שיוגש לסועדים חייב להיות מתחת ל 5 מעלות בכל זמן נתון בעת קבלתו, אחזקתו במקררים והגשתו.
- ✓ כל חומרי הגלם במקררים חייבים להיות מכוסים בכל עת עם מדבקה המציינת את שם המוצר ותאריך ייצור/פג תוקף.
- ✓ כל הסלטים והכריכים שיישארו בסוף היום יושמדו ולא יימכרו יום למחרת אלא עם הגיעו מספק חיצוני מאושר עם פג תוקף מעבר ליום המכירה. טמפרטורת המקררים לא תעלה על 6 מעלות.

2.1.13.2 דוגמאות מזון – במידה ותהיה דרישה של משרד הבריאות/הרשות המקומית לשמור דוגמאות מזון ישמור הספק מכל מה שיוגש למשך 48 שעות לפחות וכן יתעד בטופס את רשימת המאכלים שנלקחו.

2.1.13.3 **מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יבצע הספק , על חשבונו את כל בדיקות בקרת האיכות הנדרשות ע"פ כל דין , לבקרה ולפיקוח על טיב המוצרים הנמכרים .**

2.1.13.4 כמו כן, הנהלת בתי המשפט רשאית לדרוש מהספק ביצוע בדיקות בתדירות גבוהה יותר, במועדים אקראיים שייקבעו ע"י הנהלת בתי המשפט. תוצאות כל בדיקה יועברו לאחראי האתר מטעם הנהלת בתי המשפט, במידה ותוצאות הבדיקה לא יצאו תקינות יחויב הספק בהוצאות הבדיקה.

2.1.13.5 העלו הבדיקות כי מי מבין פרטי המזון/המוצרים הנמכרים אינם בעלי טיב/איכות גבוהים וברמה הנדרשת ע"י הנהלת בתי המשפט, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ומבלי לגרוע מזכויותיה של הנהלת בתי המשפט , עקב הפרה זו של ההסכם, יקיים הספק אחר כל הנחותיה לתיקון הנדרש.

2.1.14 ביקורת ופיקוח : תפעול השירותים ילווה ע"י ועדת מזנונים מטעם הנהלת בתי המשפט. ועדה זו או מי מטעמה רשאים לבדוק ולבקר בכל עת וללא הודעה מוקדמת את אופן מתן השירותים ע"י הספק, ובכלל זה את רמת השירות הניתנת לעובדי המשרד ולאורחים, את המערכת התקציבית והנהלת

החשבונות של הספק, בסעיפים הנוגעים למכרז זה, את איכות, כמות וטיב המוצרים וכל מחויבות כזאת או אחרת הנדרשת מהספק בעקבות זכייתו במכרז זה ואספקת השירותים בגינו.

על הספק להעמיד לרשות הוועדה ולעיונה ו/או נציג מטעמה את כל החומר והמידע שידרשו על ידה ו/או מי מטעמה, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של הנהלת בתי המשפט.

פיקוח מטעם הנהלת בתי המשפט לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מעת לעת מאת נציג המשרד.

2.1.15 **צוות עובדים של הספק:** כל עובדי הספק אשר יועסקו על ידו במסגרת מכרז זה, יהיו בעלי תעודת זהות ישראלית, ללא עבר פלילי, מעל גיל 18 ובעלי אישור העסקה מטעם קב"ט המשרד.

הדבר אמור גם לגבי כל עובד חדש במשך כל תקופת ההתקשרות.

במתחם מכירת המזון יועסקו לפחות 2 עובדים מיומנים ומקצועיים בכל שעות הפעילות אשר יימלאו את מגוון המטלות הכרוכות בהפעלת השירותים כמפורט בפרק זה ואשר יבוצעו בצורה הטובה ביותר, לפי לוחות הזמנים הנדרשים ולפי אמות המידה הנדרשות, לצורכי פעילות מקצועית, מסודרת ותקינה של כמתחייב מדרישות מכרז זה.

על הספק לצייד את העובדים במדים נקיים, נעלי עבודה גבוהות ובטיחותיות אין להגיש משקאות/כיבוד במדים מלוכלכים או עם סינר ניילון.

במידה ויש מגע ביד עם מזון מוכן לאכילה יעבוד המגיש עם כפפות חד"פ, אשר יוחלפו בין עבודה לעבודה.

אופי השירות צריך להיות מקצועי, מהיר, אדיב ואיכותי.

עובדי הספק יקפידו על היגיינה אישית ואסתטיקה, לשביעות רצון הנהלת בתי המשפט, חובת הלבוש במדים נקיים, תקפה בכל שעות הפעילות הן במתחמי האוכל והמכירה והן במסגרת ההגשה לחדרים ובעת התכנסויות/ישיבות ואירועים.

יובהר כי כל עלויות הביגוד יחולו על חשבון הספק.

חל איסור מוחלט על עובדי הספק לעשן בכל מתחמי האתר בכל שעות פעילותם.

הנהלת בתי המשפט תהיה ראית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מהספק החלפתו של עובד מסוים, שלא עומד בתנאים המחייבים מתן שירות לעובדי בית המשפט, לרבות בשל התנהגות בלתי הולמת או אי הקפדה על כללי היגיינה ותברואה.

2.1.16 **פריטים האסורים למכירה בשטח:**

- חל איסור מוחלט למכור סיגריות בשטח מתחמי האוכל והמכירה
- משיקולי ביטחון לא ימכרו בשטח המכירה בקבוקי משקה במיכלי זכוכית ופחיות
- חל איסור מוחלט על מכירת אלכוהול

2.2 פירוט השירותים הנדרשים

2.2.1 השירות יהיה מבוסס על:

2.2.1.1 **<u>מתן שירותי מכירת מזון ושתיה חמה וקרה במתחם ייעודי</u> :**

התשלום בגין השירות המוצע במתחם יבוצע ע"י הקהל והעובדים ישירות לספק ע"פ מחירון עובדים (מחירון קבוע מראש ע"י הנהלת בתי המשפט במסגרת מכרז זה, וכמפורט נספח ז' – טופס הצעת המחיר) ומחירון לקהל (ע"פ המחירון שיוצע ע"י הספק הזוכה על גבי טופס הצעת המחיר – נספח ז') מחירי "מחירון העובדים" יינתנו כנגד הצגת כרטיס עובד או כרטיס זכאות אחר .

הספק יכלול במסגרת אמצעי התשלום של הלקוחות אפשרות שימוש בכל הליך חוקי בישראל , לרבות בכרטיסי אשראי של כל החברות הרשאיות להנפיק כרטיסי אשראי בישראל אפשרות התשלום בכל הליך חוקי תובא לידיעת הלקוחות בהצבת שילוט מתאים בסמוך לקופת התשלום

הנהלת בתי המשפט תעביר לספק מדי חודש סובסידיה בשיעור של 3.70 ש"ח בתוספת מע"מ לכל עובד מעובדי האתר (כולל עובדי ניקיון), מספר העובדים אינו קבוע והוא עשוי להשתנות מעת לעת . מספר העובדים נקבע בהתאם לדיווח חודשי של המזכיר הראשי בבית המשפט (או נציג מטעמו). בהתאם לדיווח זה, אחת לחודש, תשולם הסובסידיה ע"י הב"ה. אין במתן סבסוד זה התחייבות כלשהי לכך שהעובדים אכן ישתמשו בשירותי מכירת המזון במתחם הייעודי, ולפיכך מספר העובדים האמור לעיל אינו בהכרח מספר הרוכשים מוצרים.

מספר העובדים אינו קבוע והוא עשוי להשתנות מעת לעת. הספק נדרש לתת שירותים לכל מספר עובדים שיהיו במשך תקופת ההתקשרות. שיעור הסובסידיה נקבע בהתאם להוראת חשכ"ל המתעדכנת מעת לעת.

<u>הצגת מחירון</u>:

הספק יציג במקום בולט במתחם את המחירון. לא ניתן לבצע שינויים/תוספות מוצרים במחירון שנקבע במכרז זה ללא אישור בכתב של ועדת המכרזים. כמו כן, באחריות הספק לדאוג למלאי זמין של המוצרים הנמכרים, עליהם התחייב בהצעת המחיר לאורך כל שעות הפעילות היומית של המתחם.

2.2.1.2 **<u>הגשת כיבוד לחדרי העובדים על פי רשימת מורשים</u>**

שופטי ביהמ"ש, רשמי ביהמ"ש, מנהל המחוז, המזכיר הראשי ובעלי תפקידים נוספים רשאים להזמין כיבוד ומשקאות ממפעיל המתחם. התשלום בגין מוצרים אלו יחול על הנהלת בתי

המשפט עד לסכום שהוקצב לאותו מזמין בהתאם להזמנת הרכש שתופק ע"י יחידת הרכש המרכזית בתחילת ההתקשרות, כמו כן רשאים מורשים אלו לבצע הזמנה לחדרים ובגין הזמנתם יגבה אחוז שירות של 10% מסך ההזמנה

הספק יספק טפסי הזמנה וירשום על גבי ההזמנה את הפריטים והכמויות שהוזמנו לחדרים ויעביר את טופס ההזמנה בצירוף הפריטים שהוזמנו לחתימת אישור המזמין (המוסמך לכך מטעם המשרד), כי ההזמנה אכן בוצעה.

השירות לחדרים יתבצע תוך 20 דקות לכל היותר מקבלת ההזמנה הטלפונית או בדרך אחרת אי עמידה בזמנים תגרור אחריה קנס כמפורט בסעיף 2.3 במסמכי המכרז.

לצורך עמידה במתן שירות זה, יהיה על הספק להקצות עובד מטעמו אשר יספק את השירות.

הנהלת בתי המשפט רשאית להציב פינת מחשב, מדפסת וכל ציוד שיידרש לניהול מערך הזמנת השירות . ניהול המערכת יתבצע ע"י עובד הספק, אשר יקלוט כל הזמנה, ידאג לאספקתה, וידאג לאשרה ע"י מורשה החתימה המוסמך לכך. אחת לחודש יפיק הספק מהמערכת דו"חות וריכוזים אשר יצורפו לחשבון המוגש על ידו.

<u>כיבוד לישיבות במסגרת וועדות , אירועים שוטפים , ימי עיון והתכנסויות-</u>

בבית המשפט העליון מתקיימות במהלך השנה ישיבות שוטפות של שופטים, נשיאים, ועדות וטקסים שונים, מדובר בכ-15 ישיבות בחודש כאשר בכל ישיבה ישתתפו בין 3 ל-15 משתתפים. כמו כן, מעת לעת מתקיימים ימי עיון, התכנסויות, ואירועים שוטפים בהיקף של משתתפים גדול יותר (אומדן של 5-10 אירועים בשנה) הדורשים אספקה , עריכה ופינוי של כיבוד (מדובר באומדן בלבד , אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת למספר כלשהו של ישיבות או התכנסויות)

לועדות/ישיבות אלה ולהתכנסויות באירועים נוספים כגון ימי עיון, הדרכות וכיוצ"ב נדרש המפעיל לספק כיבוד ושתיה קרה וחמה לרבות :

2.2.1.2.1 עמדת קפה **<u>רץ</u>** שתכלול : מים קרים וחמים, תה, קפה, נס קפה, סוכר, חלב טרי,ממתיק מלאכותי, כוסות וכפיות ח"פ ,לאורך כל שעות הפעילות, וע"פ דרישה. על הספק הזוכה לדאוג לתחזוקת העמדות לרבות מילוי שוטף למוצרים בעמדה ולשמור על ניקיונן באופן שוטף, לאורך כל שעות הפעילות.

2.2.1.2.2 עמדת כיבוד קל שתכלול לפחות את המרכיבים הבאים : מאפים מתוקים ו/או מלוחים (150 גר' למשתתף לפחות) ו/או כריך קטן (במילוי גבינה/טונה/ביצה), ו/או פלטת ירקות, פירות, גבינות ע"פ דרישה. פריטים אלו יוגשו ע"ג צלחות/מגשים אסתטיים (שקיבלו אישור נציגי הב"ה, לא בתוך קרטון) בצרוף מפיות נייר כמו כן, על הספק הזוכה לדאוג לתחזוקת העמדות ולשמור על ניקיונן באופן שוטף.

2.2.1.2.3 עמדת מזון חלבי מבושל: במפגשים מעל 10 משתתפים, בהתאם לצורך ולדרישה, יתבקש הספק לערוך עמדת כיבוד של מזון חלבי מבושל למספר של משתתפים המזון, כאמור, יגיע מבושל ומוכן לאכילה (קייטרינג) בסגנון "בופה"/הגשה של מנות אישיות , באחריות הספק ארגון ועריכת המקום כולל כלי הגשה רב פעמיים אסתטיים שומרי חום, מפות כלי אוכל רב פעמיים (סכו"ם, צלחות, קערות, מלחיות, פלפליות וכיוצ"ב.). למען הסר ספק, היחידה תהא רשאית לדרוש מהספק הגשה אישית על ידי עובד באירועים הדורשים זאת.

הודעה על קיום אירועים, פרטיו והמוצרים הנדרשים יועברו על ידי נציגי המשרד לספק עד 48 שעות לפני האירוע, לצורך התארגנות והיערכות הספק.

מחירי המוצרים לאירועים אלו יהיו המחירים המוצעים ואשר מפורטים בטופס הצעת המחיר עליהם יתווספו דמי שירות בגובה 10% מסך ההזמנה. במקרים מסויימים ובמידת הצורך, ניתן יהיה להוסיף מוצרים/פריטים נוספים בהתאם לדרישת יחידת השטח, וזאת בכפוף לאישור מראש של ועדת המכרזים שתבחן את הצעת המחיר של הספק.

אירועים ייחודיים שאינם נכללים בפעילות השוטפת (כגון אירועי פרישות שופטים, משלחות אח"מים וכיוב') אינם חלק מתכולתו של מכרז זה ולגביהם תתבצע התקשרות נפרדת.

2.2.2 כתובת ההיכל

רח' שערי משפט 1 , קרית בן גוריון, ירושלים (להלן: "האתר").

האתר כולל בניין אחד, בן 3 קומות, כאשר מתחם המכירה ממוקם בקומה התחתונה.

שטח מתחם האוכל (הישיבה) : 170 מ"ר, שטח מתחם עמדת המכירה: 17 מ"ר.

לרשות המפעיל יעמוד מחסן בשטח כולל של : 4.8 מ"ר

בבית המשפט ישנם כיום כ-185 שופטים, רשמים ועובדים שבגינם יקבל הספק דמי סבסוד וזאת בכפוף להנחיות חשב כללי המתעדכנות מעת לעת

כמות הקהל הממוצעת הפוקד את היכל המשפט ביום : 700 מבקרים.

מספר העובדים והקהל הנ"ל הינו פוטנציאל ואומדן בלבד, אינו מעיד על מספר האוכלים, אינו קבוע והוא עשוי להשתנות מזמן לזמן, לרבות מספר העובדים עבורם ישולם הסבסוד כמפורט בסעיף 2.1 למסמכי המכרז. הספק נדרש לתת שירותים לכל מספר מבקרים שיהיו במשך תקופת ההתקשרות.

בתקופת הפגרות בבתי המשפט (חול המועד פסח וסוכות ופגרת קיץ בין התאריכים 21/7-5/9 כמות המבקרים פוחתת בצורה משמעותית).

תקציב שנתי לכיבוד ושתיה לבעלי תפקידים ובמסגרת ישיבות, וועדות והתכנסויות של ימי עיון שונות נאמד בכ.80,000 ₪ , יובהר כי המדובר באומדן בלבד, ואין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לתקציב זה בכל תקופת ההתקשרות.

2.2.3 שעות ואופי פעילות :

השירותים במתחם המכירה יינתנו בימים א'-ה' מהשעה 07:00 ועד השעה 17:00 ובמקרים מיוחדים גם מאוחר יותר וזאת עפ"י אישור מיוחד (ימי ו' וערבי חגים). המוצרים יוגשו, לפי דרישת הסועדים, במשך כל היום.

הגשות לחדרים יבוצעו , לפי דרישת המורשים , בין השעות 08:00-17:00.ההזמנה תגיע לא יאוחר מ 20 דקות מרגע ההזמנה.

מועדי אספקה של הכיבודים לישיבות, התכנסויות ואירועים יתואמו מראש בין נציגי הב"ה לספק . על המפעיל להגיש לנציגי הב"ה מראש בקשה ולקבל את אישור נציג המשרד עבור כל יום בו מתחם מכירת השתיה והמזון יהיה סגור ועל הסיבה לכך. יובהר, כי הנהלת בתי המשפט רשאית שלא לאשר הבקשה .

2.2.4 מגוון הפריטים המוצע למכירה :

2.2.4.1 המוצרים שימכרו במתחם יהיו חלביים ופרווה בלבד לא תתאפשר מכירה של מוצרים בשריים.

2.2.4.2 על הספק לספק במתחם המכירה את סוגי המוצרים הבאים:

- קפה על כל סוגיו שיהיו כולם(למעט הקפה הנמס) Roast and Ground .(225-335 מ"ל))
- תה צמחים, תה ירוק (225 מ"ל)
- שוקו חם/קר (225-335 מ"ל)
- אייס קפה (225-335 מ"ל)
- מוצרי מאפה (בורקסים, קרואסונים וכיו"ב) בגדלים שונים
- כריכים וטוסטים מלחם דגנים/בגט/לחמנייה (אפשרות גם מקמח מלא) עם ממרחים ותוספות ירקות חתוכים בתוך הכריך (190-300 גרם לפחות) . מגוון הכריכים יהיה לפחות 4 אפשרויות וביניהן: ביצה קשה, חביתה, חביתת ירק, גבינה בולגרית, גבינה צפתית, גבינת שמנת, גבינה צהובה, טונה
- סלטים מוכנים (נפח 750 מ"ל לפחות)

מפרט, ומגוון מפורט של הפריטים שיוצעו למכירה במתחם הייעודי למכירת המזון והשתיה ובהגשה לישיבות והתכנסויות מופיעים בפירוט "טופס הגשת הצעה" (נספח ז').

2.2.4.3 על הספק לדאוג לאספקה שוטפת של מוצרים אלו לאורך כל שעות הפעילות .

2.2.4.4 המוצרים וחומרי הגלם יגיעו מוכנים מספקים מורשים (כריכים, טוסטים, סלטים, מאפים, שתיה) בעלי רישיון יצרן בתוקף מטעם משרד הבריאות ליצור כריכים וסלטים והפצתם, בעלי רישיון עסק תקף מהרשות המקומית הרלוונטית לפי חוק רישוי עסקים והכולל רישיון להובלת כריכים וסלטים בטמפ' מבוקרת.

2.2.4.5 **<u>אריזה ותוקף :</u>** כל המוצרים יימכרו טריים, איכותיים וברי תוקף תוך הקפדה על תנאים היגייניים נאותים ובכפוף לכל הוראה והנחיה אשר עשויה להינתן על ידי רשות מוסמכת בענייני תברואה. ניתן להפעיל במתחם הייעודי מכונת קפה, מיקרוגל לחימום מוצרים בלבד וטוסטר לחיצה להכנת טוסטים מכריכים שימכרו במקום – באחריות הספק לדאוג להצבת המכשירים במתחם.

יודגש כי חל איסור מוחלט על הספק לבשל באתר. ניתן <u>להכין ולמכור לצריכה במקום</u> - משקאות חמים, כריכים, מרקים מירקות או מרקים מוכנים מאבקות וכן חביתות וסלטים; <u>ניתן למכור לצריכה במקום</u> - עוגות, משקאות קרים וסלטים.

2.2.4.5.1 הכריכים, הטוסטים והסלטים ייארזו באריזה הרמטית כך שלא יהיו חשופים לרטיבות, חדירת מזיקים או נזילת המרכיבים מתוכם.

2.2.4.5.2 מוצרים ארוזים מראש: ייארזו באריזה הרמטית כך שלא יהיו חשופים לרטיבות, חדירת מזיקים או נזילת המרכיבים מתוכם, הסלטים יסגרו כך שתהיה "חובת הוכחת פתיחה" ע"י מדבקה המוצרים יכילו לפחות את הסימון הבא: שם המוצר, תכולה, רכיבי, סימון תזונתי, תאריך יצור ותאריך פג תוקף, הוראות אחסנה, הובלה ושימוש, כשרות, שם יצרן וכתובתו 'אזהרות לנוכחות אפשרית של אלרגניים (במידת הצורך).

2.2.4.5.3 תוקף הכריכים, הטוסטים והסלטים מיום הייצור יהיה לפחות 48 שעות בקירור בטמפ' 4-6 מעלות צלסיוס.

2.2.4.5.4 תוקף מוצרי החלב יהיה לפחות 9 ימים מרגע קבלתם (שוקו, חלב)

2.2.4.5.5 תוקף מוצרי המאפה המתוקים והמלוחים יהיה ליום המכירה בלבד והמאפים יגיעו מאפייה של לילה ולא יותר מ 6 שעות לאחר שנאפו.

2.2.4.5.6 כריכים וסלטים ינופקו עד 18 שעות מתום הייצור שלהם

2.2.4.5.7 הלחם והלחמניות מהם יורכבו הכריכים יאפו עד 24 שעות לפני הגשת הכריך ולא יהיו מהקפאה.

2.2.4.6 סוגי ומשקלי הפריטים של כל מוצר כפי שיופיע בטבלה הם דרישת מינימום. הספק יוכל להוסיף אליהם באישור מראש מוועדת המכרזים

2.2.4.7 כריכים המכילים ביצים יהיו מביצים אספטיות מקולפות או נוזל ביצים מפוסטרות.

2.2.4.8 הממרחים לכריכים יהיו: מיונז לייט, פסטו, חרדל, ברביקיו, צ'ילי, אריסה, חומוס, טחינה ולא יכילו מרגרינה או שומן טראנס.

2.2.4.9 יודגש כי לא ניתן למכור פריטים נוספים ו/או שונים בכמות ו/או בנפח במחיר שונה מהמפורט במפרט הצעת המחיר (נספח ז') ללא בחינה ואישור בכתב של ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט

2.3 הטלת קנסות

2.3.1 מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, הנהלת בתי המשפט רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם . ועדת המכרזים תהיה רשאית לבדוק בעצמה או ע"י גוף מטעמה בכל עת וללא הודעה מוקדמת את אופן הפעלת מתחם מכירת המזון ואת רמת השירות הניתנת לעובדי המשרד ולאורחים. הועדה רשאית לקיים בקרה מדגמית גם באמצעות מעבדה חיצונית ו/או גורמי בקרה חיצוניים לגבי איכות המזון וחומרי הגלם , תהליכי הייצור, הגיוון ומשקל המנות.

2.3.2 עפ"י המלצות הוועדה ו/או מי מטעמה תישקל הטלת פיצוי מוסכם ע"פ הטבלה המפורטת להלן :

הליקוי	גובה הקנס
הופעה מרושלת ולא אסתטית של עובד	200 ₪ לאירוע
מתן שירות לחדרים תוך פרק זמן שמעל 15 דקות	100 ₪ לאירוע
מכירת פריטים במחיר הגבוה מהמחירון	500 ₪ לאירוע
מכירת פריט שלא אושר ע"י ועדת המכרזים	100 ₪ לאירוע
שינוע מזון לא עפ"י הגדרת המשרד	2000 ₪ לאירוע
מצב מתחם הממכר והציוד (היגיינה וניקיון)	1000 ₪ לממצא לקוי
טיב המזון	1000 ₪ לממצא לקוי
עמידה בלוח זמנים של פתיחת מתחם מכירת המזון בבית המשפט	200 ₪ לכל שעת איחור. 2500 ₪ ליום שלם שלא אושר על ידי הב"ה מראש
רמת השירות ביחס לדרישות המשרד.	400 ₪ לממצא לקוי
יחס ללקוחות	300 ₪ לממצא לקוי
הגשה מוכחת של מזון מקולקל	2500 ₪/מקרה
אי הצגת אישור רישיון עסק	100 ₪ לכל יום איחור
אי הצגת תעודת כשרות	100 ₪ לכל יום איחור
חוסר בפריט מזון או פריט אחר	200 ₪ /למקרה
3 תלונות מבוססות או יותר שהגיעו לוועדה במהלך חודש קלנדרי/ תוצאות ירודות לסקר שביעות רצון עובדים תקופתי	כפל קנס
ציוד לא תקין שלא טופל עפ"י הנדרש במכרז	תיקון מיידי ועוד 500 ₪ למקרה
אי הגשת חשבוניות במועד	50 ₪ לכל יום איחור
ביצוע שינויים/התאמות /שיפוצים במתחם/ים שהוקצו להפעלת השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה ללא	5,000 ₪

אישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים או מי שהוסמך מטעמה	

המשרד יהא זכאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, לרבות חילוט הסכום מהערבות הבנקאית לביצוע.

תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהמשרד זכאי לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין.

2.4 תאום כניסה ואישורי כניסה

2.4.1 עובדים קבועים - המציע מתחייב להגיש להנהלת בתי המשפט תוך 14 ימי עבודה, ממועד זכייתו, רשימה של עובדים מטעמו לצורך בדיקת ביטחון והנפקת אישורי כניסה למתחמי המשרדים.

2.4.2 עובדים שאינם קבועים – באחריות הספק הזוכה לתאם אישור כניסה למול אגף הביטחון של הנהלת בתי המשפט 24 שעות לפני הגעת העובד הארעי למשרדי סגל ההדרכה ועובדי אגף הביטחון.

2.4.3 נציג הנהלת בתי המשפט רשאי לדרוש מן הספק להרחיק ממקום ביצוע העבודה כל אדם המועסק על ידיו או לפסול כל אדם המועסק על ידי הספק, וזאת מבלי לנמק את דרישותיו. הספק מתחייב למלא מיד אחר דרישה כאמור.

2.4.4 הנהלת בתי המשפט לא תהיה חייבת לפצות את הספק, בדרך כלשהי, בגין הפסדים ו/או נזקים שנגרמו או שעלולים להיגרם לו בשל דרישה של נציג המשרד כאמור לעיל.

2.4.5 אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הספק להעסיקו במקום ביצוע העבודה בין במישרין ובין בעקיפין.

פרק 3 : תנאי סף

3.1.1 על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט (בנוסח שבנספח א') **<u>בצירוף</u>** אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד שהמציע:

- ✓ מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם.
- ✓ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.1.2 על המציע לצרף להצעתו אישור לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין, לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות וכיו"ב.

3.1.3 ככל שהמציע מאוגד כחברה או שותפות- יצרף המציע נסח של התאגיד המעודכן ליום הגשת ההצעות אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות). במידה ומפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים. את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידים בקישור שלהלן:

http://147.237.72.24/WebOJSite/Companies .

3.1.4 על המציע לחתום על תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח שבנספח ד'.

3.1.5 על המציע לחתום "תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום" בנספח ה'

3.1.6 על המציע לקיים סיור באתר בין הימים 12-19/9/2017 בתיאום מראש. להוכחת עמידתו בתנאי זה , יצרף המציע את טופס אישור קיום סיור בבתי המשפט חתום ע"י המזכירה הראשית /ס.מזכירה ראשית של בית המשפט בנוסח נספח י"א למסמכי המכרז

3.1.7 על המציע לחתום על תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 (עפ"י הנוסח שבנספח י"ב').

3.1.8 למציע וותק קודם ומוכח של 2 שנים רצופות, לכל הפחות, במהלך התקופה שמיום 1.1.2013 ועד ליום פרסום המכרז, במתן שירותים בתחום מכירת מזון לרבות הפעלת עגלות קפה, בתי קפה, אספרסו בר, מסעדות בארגונים ציבוריים ו/או פרטיים;

להוכחת עמידתו בתנאי זה , יצרף המציע תצהיר בנוסח נספח ו' למסמכי המכרז הכולל רשימת המקומות/אתרים, תיאור השרות הניתן לרבות שם הלקוח, פרטי איש הקשר מטעם הלקוח (שם, תפקיד, מספר טלפון קווי, מספר טלפון נייד, כתובת דוא"ל - אם יש).

3.1.9 על המציע לפרט רשימה של 2 ממליצים לפחות, תוך ציון שם הארגון/המוסד שקיבל השירות, תקופת השירות, איש קשר ומספרי טלפון נייד כמפורט בנספח ו' למכרז. במקרים בהם המציע עבד בעבר עם מערכת בתי המשפט,

תתייחס הנהלת בתי המשפט גם לניסיון העבודה איתה בעבר, ותקבל את חוות דעתו של נציג המערכת שקיבל השירות.

על אף האמור לעיל, שומר לעצמו המשרד את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן – "צירוף מאוחר"). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת ההצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המציע.

פרק 4: אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים

4.1 על המציע לצרף את כל המסמכים והאישורים כפי שמופיעים בפרק 3 למכרז זה. (תנאי סף)

4.2 על המציע למלא את טופס ההצעה במלואה כפי שמופיע בנספח ז' למכרז.

4.3 על המציע לחתום על דוגמת חוזה ונספחיו בהתאם לנוסח נספח ט'.

4.4 במידה קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם בהתאם לנוסח המופיע בנספח י' .

4.5 על המציע לצרף את פרטי המציע על גבי נספח ג'.

פרק 5: אמות המידה לבחירת הספק

בדיקת ההצעות בכל סל תיעשה בחמישה שלבים:

שלב א' : בשלב זה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתו בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 במכרז זה. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף - תיפסל הצעתו. הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא.

שלב ב' : ציון סופי למבדק זכויות עובדים – שלב בו נבדקים רק מציעים שעברו מבדק זכויות עובדים של משרד האוצר. עבורם שלב זב מהווה 40% מהציון הסופי . מחושב ע"פ המפורט בטבלה שלהלן.

שלב ג' : בחינת מרכיב האיכות– מהווה 40% מהציון הסופי עבור מציעים שלא עברו מבדק זכויות עובדים של משרד האוצר ו 24% הציון הסופי עבור מציעים שעברו מבדק זכויות עובדים של משרד האוצר . שלב זה מחושב ע"פ המפורט בטבלה שלהלן.

יודגש כי מציע שיקבל ניקוד הנמוך מ- 30% מתוך 40% המרביים ברכיב זה (בהתייחס למציעים שלא עברו מבדק זכויות עובדים) / נמוך מ 18% מתוך 24% המירביים ברכיב זה (בהתייחס למציעים שעברו מבדק זכויות עובדים) **לא** יעבור

לשלב בדיקת הצעת המחיר והצעתו תיפסל.

- במידה ולא יעברו שלב זה, 2 מציעים לפחות, תהיה רשאית הנהלת בתי המשפט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להעביר לשלב הבא את 2 המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר .

שלב ד' : בחינת מרכיב המחיר - מהווה 60% מהציון הסופי עבור מציעים שלא עברו מבדק זכויות עובדים של משרד האוצר ו 36% מהציון הסופי עבור מציעים שעברו מבדק זכויות עובדים של משרד האוצר . שלב זה יחושב כמפורט בטבלה שלהלן.

שלב ה' : בשלב זה ייעשה חיבור, בין ציוני המציעים בשלבים הקודמים - ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה למתן השירותים במכרז

		משקל אמת המידה		פירוט
		מציע שלא עבר מבדק זכויות עובד	מציע שעבר מבדק זכויות עובד	
שלב א'	בדיקת עמידה בתנאי הסף	תנאי סף - חובה		בשלב זה תיבדקנה עמידתן של ההצעות בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף) מציע שעבר את שלב א' יעבור לשלב ב'.
שלב ב'	ציון סופי למבדק זכויות עובדים	0	40	בשלב זה ייבדק הספק ביחס לציון סופי שניתן לו על ידי המערך המרכזי של החשב הכללי במשרד האוצר בגין ביקורת שעבר. מטרתה של ביקורת זו לבדוק אם עובדי קבלני השירותים מקבלים את מלוא זכויותיהם כפי שאלו מעוגנות בחוק, בהסכמים קיבוציים ובהסכמים מחייבים אחרים.

		משקל אמת המידה		פירוט
		מציע שלא עבר מבדק זכויות עובד	מציע שעבר מבדק זכויות עובד	
				הציון הסופי שיקבל המציע בסעיף זה יהיה הציון היחסי של המבדק ביחס לציון המקסימלי שניתן לרכיב זה. ספק שלא עבר את מבדק זכויות עובדים ינוקד עפ"י קריטריוני איכות ומחיר בלבד.

		משקל אמת המידה		פירוט
		מציע שלא עבר מבדק זכויות עובד	מציע שעבר מבדק זכויות עובד	
שלב ג' :איכות	חוו"ד לקוחות	10	6	הנהלת בתי המשפט תפנה, טלפונית , לפי שיקול דעתה, לשני לקוחות לפחות מבין הממליצים שיפורטו בנספח ו' על מנת לקבל חוות דעתם (בהיבטים של **<u>רמת ניקיון :</u>** לרבות המתחם, העובדים , נראות המדים ואסטתיקה של העובדים , אופן הגשת המזון - אסטיקה, ארגון, מוצרים נלווים **<u>רמת שירות :</u>**לרבות יחס ללקוחות, עמידה בלוחות זמנים של הזמנות לחדרים, לישיבות , רמת זמינות בשעות הלחץ במזנון, אופן טיפול בתקלות/חוסרים, עמידה בלוחות זמנים בהיבט התקשרויות והתחשבנויות **<u>טיב וטעם המזון</u>** :לרבות טריות, גיוון, טעם, עד כמה התפריט תואם את המוצרים הנמכרים **<u>מראה כללי/מצב של המקום</u>** ושביעות רצון כללית- לרבות אסטתיקה, פונקציונליות, הצגת תפריט, הצגת רישיון העסק ותעודת הכשרות, רמת תחזוקת ציוד המזנון) הלקוח יתבקש לדרג את שביעות הרצון בין 1 ל 10 . הציון הסופי שיקבל המציע בסעיף זה יהיה הציון הממוצע של ההמלצות. מציע לו יהיה ציון הממוצע הגבוה ביותר יקבל את הציון המקסימלי לסעיף זה ויתר המציעים ידורגו ביחס אליו. במידה והמציע סיפק שירותים בעבר להנהלת בתי המשפט, רשאית הנהלת בתי המשפט לפנות לנציג המשרד שקיבל את השירות גם אם איננו מופיע ברשימת הממליצים שפורטו בנספח ו' שהגיש המציע.
	שנות וותק	5	3	בפרמטר זה יחושב מספר שנות הוותק של המציע בתחום ע"פ דיווחו בנספח ו'. מציע בעל ותק של מעל 2 שנים ועד 4 (כולל) שנים יזכה ב 20% מהציון המקסימלי של רכיב זה. מציע בעל ותק של מעל 4 שנים ועד 6 (כולל) שנים יזכה ב 60% מהציון המקסימלי של רכיב זה מציע בעל ותק של מעל 6 שנים ועד 8 (כולל) שנים יזכה ב 80% מהציון המקסימלי של רכיב זה. מציע בעל ותק של מעל 8 שנים יזכה במס' הנקודות המקסימלי ברכיב זה

	רצף ניסיון	8	4.8	בפרמטר זה תחושב תקופת הניסיון הרצוף של המציע בתחום ע"פ דיווחו בנספח ו' . מציע בעל רצף ניסיון של מעל 2 ועד 4 (כולל) שנים יזכה ב 30% מהציון המקסימלי של רכיב זה. מציע בעל רצף ניסיון מעל 4 ועד 6 (כולל) שנים יזכה ב 60% מהציון המקסימלי של רכיב זה מציע בעל רצף ניסיון מעל 6 שנים יזכה במס' הנקודות המקסימלי ברכיב זה .
	חוו"ד סיור באתר המציע	12	7.2	במסגרת פרמטר זה יתקיים סיור של נציגי הנהלת בתי המשפט באחד מאתרי הפעילות של המציע. הביקור יבוצע ללא תיאום מראש באתרים בהם פועלים המציעים, עפ דיווחם בנספח ו'. חוו"ד הצוות תתייחס לפרמטרים הבאים: ניקיון של מתחם חדר האוכל, המכירה והמטבחים 50% מהציון המקסימלי לרכיב זה (ציוד, סדר וארגון מחסנים, שולחנות, ניקיון וסדר, לבוש של צוות עובדי הספק), איכות האוכל 25% מהציון המקסימלי לרכיב זה (גיוון תפריט, אסתטיקה בהגשה, איכות וטעם האוכל) והתרשמות כללית מהמקום 25% מהציון המקסימלי של רכיב זה.
	איכות ההצעה מבחינת הרכב כ"א ושיטת עבודה	5	3	איכות ההצעה מבחינת הרכב כח האדם המתוכנן לשם הפעלה מלאה של הפרויקט ושיטת העבודה כפי שנדרש המציע לפרט בנספח ו'2 . הניקוד יבוצע באופן יחסי כך שההצעה האיכותית ביותר תקבל את המשקל המקסימלי לסעיף זה ויתר המציעים ידורגו ביחס אליה. הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה להזמין את המציעים למשרדי הב"ה להבהרות בנוגע למסמך שהוגש ע"י המציע.
		סה"כ איכות = 40 . ציון מינימלי למעבר לשלב הבא = 30	סה"כ איכות = 24 . ציון מינימלי למעבר לשלב הבא = 18	

		משקל אמת המידה		פירוט
		מציע שלא עבר מבדק זכויות עובד	מציע שעבר מבדק זכויות עובד	
שלב ד': מחיר	סך המחירים בחלק א' של הצעת המחיר	35	21	בפרמטר זה יחושב סך המחירים שיוצע עבור הקהל בחלק א' של הצעת המחיר – "מחירון קבוע לעובדי בימ"ש" (נספח ז'). מציע שיציע את סך המחירים הנמוך ביותר

		משקל אמת המידה		פירוט
		מציע שלא עבר מבדק זכויות עובד	מציע שעבר מבדק זכויות עובד	
				יקבל את המשקל המקסימלי לסעיף זה, ויתר המציעים ידורגו ביחס אליו.
	סך המחירים בחלק ב' של הצעת המחיר	25	15	בפרמטר זה יחושב סך המחירים לפריטי הכיבוד לישיבות/הדרכות ואירועים. מציע שיציע את סך המחירים הנמוך ביותר יקבל את המשקל הגבוה ביותר, ויתר המציעים יקבלו ציון יחסי בהתאמה.

		מציע שלא עבר מבדק זכויות עובד	מציע שעבר מבדק זכויות עובד	
סה"כ נקודות		100	100	
שלב ה'	בשלב זה ייעשה חיבור של כל ציוני המציע בכל הרכיבים. הסכום שיתקבל מחיבור הציונים יהווה את ציון ההצעה המשוקללת של המציע. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכן הלאה.			

פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 10 ימי עבודה, מחויב הספק הזוכה לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים בחלוף מניין ימים אלו תהיה רשאית הנהלת בתי המשפט לפנות למציע שדורג במקום השני.

6.1 ערבות בנקאית בסך של 15,000₪ לפקודת המשרד.

הערבות נועדה להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו של הספק הזוכה בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה, תהיה צמודה במלואה למדד המחירים לצרכן, אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. תוקפה של הערבות יהיה למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 90 יום נוספים מתום ההתקשרות (בנוסח נספח ח').

6.2 חתימה על חוזה (על כל **נספחיו**)כדוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח ט'.

6.3 הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ מס' 2.11.1 ויתר הוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בעלות הכרוכה בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי)סך ממוצע של כ -300 ₪ עבור הנפקת כרטיס חכם נוסח חוזה השימוש בפורטל הספקים מצ"ב כנספח לחוזה .

6.4 נספח ב' – אישור עריכת ביטוחים כפי שמפורט בפרק 10 למכרז, אך לא יאוחר מיום החתימה על ההסכם .

יש לציין כי נוסח פוליסת הביטוח המופיע במכרז הוא הנוסח המחייב ולא יחולו בו שינויים לאחר הגשת מסמכי המכרז, או לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז. כל הערה, שאלה או בקשה להבהרה בנושא סעיפי הביטוח תוגש במסגרת שלב שאלות ההבהרה בלבד.

יובהר כי מתן השירותים הנדרשים במכרז זה כפופים להצגת רישיון עסק רלוונטי בתוקף.

פרק 7: התמורה בגין השירות

7.1 מחירי השירותים המוצעים, שיאושרו במסגרת מכרז זה, יהיו מחירים קבועים וסופיים (ללא מע"מ) ויכללו את כל ההוצאות של הספק לצורך אספקת השירותים המבוקשים על פי מכרז זה.

7.2 הנהלת בתי המשפט תשלם לספק תמורת אספקת השירותים המבוקשים, על פי חשבונית מס שתוגש בחודש העוקב אחרי חודש אספקת השירותים המבוקשים. **החשבונית תוגש באופן דיגיטלי בלבד, באמצעות פורטל הספקים הממשלתי** ותכלול את כל פרטי השירותים המבוקשים שסופקו למערכת בתי המשפט בחודש שחלף.

7.3 נציג מטעם הנהלת בתי המשפט יבדוק ויאשר את חשבונית המס והתשלום יתבצע בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת .

7.4 המשרד יעביר לספק מדי חודש סובסידיה בשיעור של 3.70 ש"ח בתוספת מע"מ לכל עובד מעובדי המשרד (כולל עובדי ניקיון, בנות שירות לאומי ומתנדבים) אותם ישרת הספק . הסובסידיה ניתנת לספק בגין כל עובד שברשימת העובדים, בהתאם לכמות העובדים שדווחה לחודש זה ע"י המזכיר הראשי או גורם מטעמו, ללא קשר לשירות שקיבל מהספק. שיעור הסובסידיה נקבע בהתאם להוראות חשכ"ל מס' 13.0.0.16 המתעדכנת מעת לעת.

7.5 בתחילת תקופת ההתקשרות, תוציא יחידת הרכש המרכזית של הב"ה, הזמנת רכש החתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד, עבור כיבוד למורשים אמורים לעיל. התחייבות זו תכלול את סכום ההתקשרות החודשי המקסימלי שהמשרד יקצה עבורם הזמנת כיבוד/שתייה .

7.6 כל חריגה מהסכום שיוקצה, לא תשולם ע"י הנהלת בתי המשפט ועל כן חלה החובה כלפי המפעיל לעקוב ולנהל רישום מדויק של כל הזמנה מהמורשים ולוודא כי אין חריגה מהסכום המקסימלי המאושר.

7.7 <u>עדכון המחירים לעובדים ולקהל הנקובים במחירון:</u>

בהתאם להוראות החשכ"ל תעריפי המחירים המוצעים יוצמדו לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. בתום 18 חודשים והחל מחודש ינואר העוקב תבוצע ההצמדה בסעיף זה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן, אחת לשנה בחודש ינואר כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום העדכון האחרון דהיינו בשנה שחלפה והמדד הידוע יהיה ביום ביצוע העדכון האחרון.

יצוין כי ככל שיתקבלו בחישוב החדש סכומים עשרוניים (שאינם עגולים), יעוגלו הסכומים כלפי מטה החל מהספרה השנייה שאחרי הנקודה העשרונית (לדוגמא: התקבל סכום חדש של 4.64 או 4.69, יעוגל מטה כלפי 4.60).

יודגש כי על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר ב- 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.

אם במהלך 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים בהתבסס על המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4%. ההצמדה תחל בחודש ינואר העוקב ובהתאם לכללי ההצמדה שתוארו לעיל לאחר 18 חודשים.

פרק 8: נזיקין, שיפוי ופיצוי

<u>אחריות משפטית</u>

8.1 הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המשרד ויישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייתבעו או שיידרשו מהמשרד, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של העובדים מטעמו, לרבות קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או כוחו.

8.2 הספק פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק כלפי המדינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המדינה והספק אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המדינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.

8.3 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.

8.4 הספק מתחייב לשאת בכל נזקי גוף ו/ או רכוש שיגרם למאן דהוא עקב מחדליו או הפועלים עימו ו/או מטעמו והוא מוותר בזאת על תביעה נגד המשרד בגין נזק או אבדן לרכוש ו/או לגוף כאמור.

פרק 9: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

9.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.

9.2 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.

9.3 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.

9.4 הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

9.5 הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

9.6 השירותים יינתנו במסגרת ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.

9.7 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באופן מלא.

9.8 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגונן, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.

9.9 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כספק עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.

9.10 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.

9.11 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המשרד.

9.12 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש

של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

פרק 10: ביטוח

מפעיל שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) (להלן: "המפעיל") מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

<u>ביטוח חבות המעבידים</u>

1. המפעיל יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המפעיל , קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

<u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>

1. המפעיל יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בבית משפט העליון
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (Cross Liability);
4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
5. ביטול חריגים:

א. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של מפעיל שירותי מכירת המזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו יבוטל כלפי מדינת ישראל;

ב. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שמפעיל שירותי מכירת המזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג)או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל;

ג. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל;

ד. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס לאספקת שירותי שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג)לשופטי, לרשמי, לעובדי ולבאי בית המשפט העליון.

לחילופין:-

א. יציג מפעיל שירותי מכירת המזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לעניין סעיף זה, ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח

(שנה); כאשר הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי מפעיל השירותים והפועלים מטעמו.

6. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפעיל והפועלים מטעמו.

<u>ביטוח אחריות מקצועית – עבור שירותי הדברה</u>

המפעיל יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית; הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המדביר, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הדברה במתחם הממכר והאוכל בבית המשפט העליון

גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב;

הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המדביר כנגד המדינה;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המדביר וכל הפועלים מטעמו.

<u>ביטוח רכוש</u>

1. מפעיל השירותים יבטח את הציוד שלו וכן את הציוד שהועמד לרשותו על ידי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בביטוח אש מורחב במלוא ערכו על פי ערך כינון;
2. בפוליסה ייכלל סעיף שיעבוד לטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, לגבי הרכוש המבוטח המתייחס לציוד המדינה שנמסר על ידה לשימושו של מפעיל השירותים

<u>כללי</u>

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט;
3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
4. מפעיל המסעדה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על מפעיל השירותים;
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות: חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי ואש מורחב לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי מפעיל שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) להנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת ההסכם.

המפעיל מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המפעיל מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בתוקף. מפעיל המסעדה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן להנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את מפעיל שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי
החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי המכרז והחוזה..

פרק 11: נספחים למכרז-.

נספח א	נוסח תצהיר
נספח ב' 1	אישור עריכת ביטוחים
נספח ב' 2	אישור עריכת ביטוחים - מדביר
נספח ג'	פרטי המציע
נספח ד'	תצהיר בדבר אי תאום מכרז
נספח ה'	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
נספח ו'	הצהרת הספק על ניסיון וממליצים
נספח ז'	טופס הצעת המחיר
נספח ח'	נוסח כתב ערבות ביצוע
נספח ט'	דוגמת חוזה
נספח י'	חלקים חסויים בהצעה
נספח י"א	טופס קיום סיור באתר
נספח י"ב	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

נספח א: נוסח תצהיר

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום _____.

ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים.

ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל).

ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה.
[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציע, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

ו. המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.

ז. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם

מפורטים להלן המנהלים:

_____

ח. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

_____ _____

שם +חתימה **תאריך**

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____התייצב בפני מר _____

ת.ז._____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי

_____ _____

עו"ד, שם וחתימה **תאריך**

נספח ב'1: אישורי עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט;

א.ג.נ.,

<u>הנדון: אישור קיום ביטוחים</u>

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן: "מפעיל שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון ")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לניהול והפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון, על פי מכרז וחוזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, את הביטוחים המפורטים להלן:

<u>ביטוח חבות המעבידים</u>

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי מפעיל המסעדה, קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

<u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בבית משפט העליון
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי מפעיל השירותים והפועלים מטעמו.
6. ביטול חריגים/סייגים:-

א. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של מפעיל השירותים וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו מבוטל לגבי רכוש מדינת ישראל.

ב. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שמפעיל המסעדה או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, מבוטל.

ג. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.

ד. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת ממוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו מבוטל ככל שהחריג מתייחס לאספקת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון.

לחילופין:-

לגבי הפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון ; ניתן בזה כיסוי במסגרת ביטוח חבות מוצר PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות של 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) כאשר הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי מפעיל המסעדה והפועלים מטעמו.

<u>ביטוח רכוש</u>

ביטוח אש מורחב על בסיס ערך כינון לגבי ציוד מפעיל השירותים ומלאי שלו בהנהלת בתי המשפט, וכן ציוד ורכוש שנמסר למפעיל לשימושו במסגרת הפעלת ואספקת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון

תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד ורכוש שנמסר למפעיל השירותים ע"י הנהלת בתי המשפט משועבדים לטובת הנהלת בתי המשפט. בקרות אבדן או נזק המהווה עילה לתביעה לפי הפוליסה בגין נזק לציוד ורכוש שנמסר למפעיל השירותים ע"י הנהלת בתי המשפט, ישולמו תגמולי הביטוח בגין הנזק להנהלת בתי המשפט. רק אישור קבלת תגמולי הביטוח ע"י הנהלת בתי המשפט מהווה אישור מחייב וסופי כלפי המבטח.

<u>כללי</u>

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. מפעיל המזנון אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על מפעיל השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי המצוין לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

_____	_____
תאריך	חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

נספח ב'2: אישורי עריכת ביטוחים - מדביר

לכבוד

מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים (מדביר)

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן "המדביר") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי הדברה בבית המשפט העליון את הביטוח המפורט להלן:

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המדביר, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הדברה בבית משפט העליון .
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
   - מרמה ואי יושר של עובדים;
   - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
   - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המדביר כנגד המדינה;
   - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המדביר והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסת הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. המדביר אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המדביר.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

_____

תאריך_____ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

נספח ג': פרטי המציע

המציע	מס' עוסק מורשה	מס במקור
כתובת	מס' טלפון	מס' פקס
	@	
שם איש הקשר	E MAIL	מס' נייד

נספח ד': תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ_____ מס ת"ז _____ העובד ב_____
(שם הספק)

מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם הספק ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם הספק להצעה המוגשת מטעם הספק במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם הספק ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או ספק אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של הספק מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ הספק מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

☐ הספק מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

_____

_____

_____

☐ הספק, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים

אם כן, אנא פרט:

_____

_____

_____

_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם הספק	חותמת הספק	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ , מ"ר _____ , מרח' _____ , מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ , שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

_____

שם מלא וחותמת

נספח ה': תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר_____לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח ו'1: הצהרת הספק על ניסיון וממליצים

על המציע לפרט בכתב ברור את כל העבודות הרלוונטיות שהיה אחראי להן עבור כל אחד מהנושאים המוזכרים בתנאי הסף: שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף. יש לעמוד לפחות בתנאי הסף לעניין הניסיון. למען הסר ספק, הניסיון צריך שיהא למציע עצמו.

לשימת לב המציעים כי הנתונים שיפורטו בטבלה זו ישמשו לבחינת עמידה בתנאי סף ובמרכיבי האיכות המתייחסים לניסיון המציע ולהמלצות, על כן במידה ויש ניסיון וותק נוסף, על המציע להוסיף טבלאות נוספות ולציין הנתונים בנוסח זהה לנספח זה.

תיאור השירותים שניתנו בתחום									
שם הגוף הציבורי/הפרטי המזמין									
שם וטלפון נייד של אחראי על שירותי ההסעדה מטעם הגוף הציבורי/הפרטי (הממליץ/איש הקשר)									
האם המקום פעיל בהווה נכון למועד הגשת מסמכי המכרז? כן/לא – מחק את המיותר	כן				לא				
תקופת פעילות (מיום עד יום)	תאריך התחלה	שנה	חודש	יום	תאריך סיום	שנה	חודש	יום	
היקף פעילות יומי – כמה אנשים משרת ביום בממוצע, איזו אוכלוסייה משרת									

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

תיאור השירותים שניתנו בתחום									
שם הגוף הציבורי/הפרטי המזמין									
שם וטלפון נייד של אחראי על שירותי ההסעדה מטעם הגוף הציבורי/הפרטי (הממליץ/איש הקשר)									
האם המקום פעיל בהווה נכון למועד הגשת מסמכי המכרז? כן/לא – מחק את המיותר	כן				לא				
תקופת פעילות (מיום עד יום)	תאריך התחלה	שנה	חודש	יום	תאריך סיום	שנה	חודש	יום	
היקף פעילות יומי – כמה אנשים משרת ביום בממוצע, איזו אוכלוסייה משרת									

תיאור השירותים שניתנו בתחום									
שם הגוף הציבורי/הפרטי המזמין									
שם וטלפון נייד של אחראי על שירותי ההסעדה מטעם הגוף הציבורי/הפרטי (הממליץ/איש הקשר)									
האם המקום פעיל בהווה נכון למועד הגשת מסמכי המכרז? כן/לא – מחק את המיותר	כן				לא				
תקופת פעילות (מיום עד יום)	תאריך התחלה	שנה	חודש	יום	תאריך סיום	שנה	חודש	יום	
היקף פעילות יומי – כמה אנשים משרת ביום בממוצע, איזו אוכלוסייה משרת									

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ו'2: שיטת העבודה וכ"א המוצעים

על המציע לפרט את השיטה וכוח האדם המוצעים על ידו לביצוע המכרז, בהתאמה לנדרש במכרז. בכל מקרה של ניגוד בין שיטת העבודה וכוח האדם המוצעים ע"י הספק לבין ההליכים המובאים במכרז, ההליכים המובאים במכרז קובעים. יש לפרט את השיטה גם אם בגוף המכרז מובא פירוט.

יש להקפיד לצרף את כל האסמכתאות הנדרשות כמפורט בנספח זה ולהתייחס בין היתר לפרמטרים הבאים : עובדים מקצועיים, עובדים כלליים (לרבות ניקיון, קופאי, עובדי הגשה, ומנהלה), לוחות הזמנים היומיים, כמות צוות העובדים, ציוד ואמצעים וכן התייחסות לביצוע בדיקות האיכות של המזון (תדירות, גורם מבצע כיוצ"ב)

הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה להזמין את המציעים למשרדי הב"ה להבהרות בנוגע למסמך שיוגש ע"י המציע

1. שיטת העבודה

א. נא לציין את אופן ביצוע שירותי הקייטרינג המוצע (יש לפרט לגבי מיקום האתר ממנו יגיע המזון, אופיו, כח האדם הפועל בו, באילו אמצעים ואופן, מספר בו יועבר ויינתנו השירותים :

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ב. נא לפרט את אופן ביצוע השירות לחדרים:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ג. נא לפרט את אופן הפעלת מתחם מכירת המזון (לרבות מס' אנשי צוות ולוחות זמנים):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ד. ציוד ואמצעים של הספק שיוצבו בבית המשפט לשם ביצוע השירות:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

2. <u>פרטי העובדים שיועסקו במתן השירות</u>

א. פרטי העובדים שיועסקו במתחם מכירת המזון בביהמ"ש כמפורט להלן:

מנהל הפרויקט:

שם המנהל:		מספר זיהוי:		שנת לידה:	

<u>הכשרה מקצועית/אקדמאית</u>:

פרטי ההכשרה	**מועד מתן התואר**

<u>ניסיון</u>**:**

מס' שנות ניסיון אצל המציע

מס' שנות ניסיון בניהול שירותים בהיקף ובאופי השירות הנדרש במכרז זה

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה של מנהל הפרויקט.

יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

<u>הצהרת בעל התפקיד המיועד</u>
הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרוייקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

מנהל מטבח:

שם המנהל:		מספר זיהוי:		שנת לידה:	

<u>הכשרה מקצועית/אקדמאית</u>:

פרטי ההכשרה	מועד מתן התואר

<u>ניסיון</u>**:**

מס' שנות ניסיון אצל המציע	
מס' שנות ניסיון כמנהל מטבח (טבח ראשי) במטבח	

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.

יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

<u>הצהרת בעל התפקיד המיועד</u>
הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרוייקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

ב. **במאחר הושירותים כוללים שירותי קייטרינג, במידה והמציע משתמש בשירותים של חברת קייטרינגשאינה בבעלותו, עליו למלא** למלא את הפרטים הבאים :

שם חברת קייטרינג : _____
מקום פעילות הקייטרינג : _____

נתוני מנהל הקייטרינג המיועד לספק השירות:

שם המנהל:		מספר זיהוי:		שנת לידה:	

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

פרטי ההכשרה	**מועד מתן התואר**

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע	
מס' שנות ניסיון בניהול מסעדה בהיקף השירות הנדרש במכרז זה	

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.

יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

הצהרת מנהל הקייטרינג המיועד
הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרוייקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

מנהל מטבח:

שם המנהל:		מספר זיהוי:		שנת לידה:	

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

פרטי ההכשרה	מועד מתן התואר

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע

מס' שנות ניסיון כמנהל מטבח (טבח ראשי) במטבח המבשל בהיקף הנדרש במכרז זה

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.

יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרוייקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

נספח ז': טופס הצעת מחיר להפעלת שירותי מכירת מזון שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית משפט העליון

לכבוד

הנהלת בתי המשפט - אגף הרכש המרכזי

רח' כנפי נשרים 22

ירושלים

הנדון : טופס הצעת מחיר להפעלת שירותי מכירת מזון שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית משפט העליון

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. הנני מצהיר כי איני נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים הנדרשים במכרז זה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד.
4. אני בעל יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כוח אדם, ציוד, ורישיונות הדורשים לאספקת השירותים כאמור במכרז, לאספקתם במועדים הקבועים במכרז, ולקיום כל ההתחייבויות נשוא החוזה שצורף למכרז
5. נקטתי בכל האמצעים הנראים לי נחוצים על מנת לחקור ולבדוק את התנאים לאספקת השירותים ואת הקשיים העלולים להתגלות במהלך אספקתם, וכן קיבלתי כל מידע הדרוש לצורך בדיקתי לפני הגשת הצעתנו זאת.
6. אי הבנת תנאי מתנאי החוזה על ידי, לא תקנה לי זכות שינוי כלשהי מהחוזה ו/או מהמחיר ו/או מלוחות הזמנים, ואין ולא יהיו לי כל טענות כלפי המשרד בשל כך.
7. יובהר כי שיעור המע"מ בעת פרסום מכרז זה עומד על 17%, והוא נתון לשינוי על פי החלטות רשות המסים מעת לעת. בכל מקרה של שינוי בשיעור המע"מ במשק (עלייה או ירידה) בתשלומים ע"פ הסכם זה הכוללים מע"מ, התשלום ייקבע בהתאם לשיעור המע"מ החדש. יצוין כי ככל שיתקבלו בחישוב החדש סכומים עשרוניים (שאינם עגולים), יעוגלו הסכומים כלפי מטה החל מהספרה השנייה שאחרי הנקודה העשרונית (לדוגמא: התקבל סכום חדש של 4.64 או 4.69, יעוגל מטה כלפי 4.60).
8. הצעת המחיר : להלן הצעתי כמפורט , ידוע וברור לי כי הצעה זו כוללת את כל העלויות הכרוכות באספקת השירותים – (יש למלא את הצעת המחיר במלואה, תוך התייחסות למספר חלקים עיקריים המפורטים להלן:

- ✓ חלק א' : תפריט ע"פ מחירון, הספק מתבקש למלא את הצעת המחיר שלו למוצרים בש"ח כולל מע"מ - ההצעה תכלול את כל העלויות של הספק לאספקת הכריכים, לרבות חומ"ג, שינוע, אריזות, כ"א, ביטוחים, רישיונות אספקה של כוסות חד פעמיות לשתייה קרה ולשתייה חמה, סוכר, סוכרזית, סכו"ם חד פעמי, רטבים וכיוצ"ב.
- ✓ חלק ב' : תפריט מחירון לכיבוד לישיבות/הדרכות ואירועים. בחלק זה מתבקש הספק להגיש הצעתו למוצרים , הצעה זו לא תפחת ממחירי המינימום שנקבעו ע"י המשרד ומפורטים בטבלה. ההצעה תכלול את כל העלויות של

הספק לאספקת הכריכים, לרבות חומ"ג, שינוע, אריזות, כ"א, ביטוחים, רישיונות אספקה של כוסות חד פעמיות לשתייה קרה ולשתייה חמה, סוכר, סוכרזית, סכו"ם חד פעמי, רטבים וכיוצ"ב

חלק א' : תפריט מחירון קבוע לעובדים במתחם מכירה ייעודי
בחלק זה על המציע לנקוב במחיר (כולל מע"מ) המוצע על ידו כל הפריטים הכלולים בטבלה בעמודת המחיר לקהל

מוצר	הערות	מחיר קבוע לעובד בהצגת ת. מזהה כולל מע"מ	מחיר מוצע לקהל כולל מע"מ	
כריך לחמנייה רגילה או לחם דגנים קל גבינות/ביצים/טונה + 2 סוגי ירק טרי/קלוי+ממרח (מיונז/פסטו וכיוצ"ב) 190-200 גרם	ניתן לקבל במתכונת רגילה או כטוסט. אם מילוי גבינה – יהיה ממחלבה מובילה, אם צהובה 2 פרוסות לפחות, אם מילוי טונה - לפחות 60% נתחי טונה בשמן. אם ביצה – ביצה קשה/חביתת ירק	6.0		מחיר מקסימלי 10 ₪
כריך לחמנייה גדולה (קלועה, ג'בטה, 1/3 באגט) גבינות/ביצים/טונה + 2 סוגי ירק טרי/קלוי+ממרח (מיונז/פסטו וכיוצ"ב) 240-260 גרם	ניתן לקבל במתכונת רגילה או כטוסט. אם מילוי גבינה – יהיה ממחלבה מובילה, אם צהובה 2 פרוסות לפחות, אם מילוי טונה - לפחות 60% נתחי טונה בשמן אם ביצה – ביצה קשה/חביתת ירק	7.0		
כריך 1/2 באגט גבינות/ביצים/טונה + 2 סוגי ירק טרי/קלוי+ממרח (מיונז/פסטו וכיוצ"ב) 260-300 גרם	ניתן לקבל במתכונת רגילה או כטוסט. אם מילוי גבינה – יהיה ממחלבה מובילה, אם צהובה 4 פרוסות לפחות, אם מילוי טונה - לפחות 60% נתחי טונה בשמן אם ביצה – ביצה קשה/חביתת ירק	9.5		
בייגלה גבינות/טונה +עגבניה+זיתים+ממרח או רוטב פיצה	ניתן לקבל במתכונת רגילה או כטוסט	7.0		
בייגלה ריק	--	4.5		
קרואסון אישי גדול 3/ קרואסונים קטנים	במילויים שונים ,משקל מינימלי 95 גרם כל המאפים יגיעו אפויים עד 6 שעות מרגע אפייתם. תוקף המאפים ליום המכירה בלבד. המאפים ישמרו בסלסלה רחיצה עם מכסה שקוף ויחוממו לפני ההגשה במסוע	5.5		מחיר מקסימלי 7 ₪
בורקס אישי גדול 3/ בורקסים קטנים				
סלט יווני בכלי חד"פ בנפח של 750 מ"ל לפחות. כולל 2 רטבים וסכום ח"פ	חסה , עלי בייבי, עגבניות שרי , כרוב לבן וגזר ,ומלפפון ,בצל סגול, גבינה בולגרית קוביות, חציל קלוי, פלפל קלוי, קרוטונים. משקל מינ' 750 גרם (18% גבינה)	17		

מוצר	הערות	מחיר קבוע לעובד בהצגת ת. מזהה כולל מע"מ	מחיר מוצע לקהל כולל מע"מ	
סלט טונה בכלי חד"פ בנפח של 750 מ"ל לפחות. כולל 2 רטבים וסכום ח"פ	חסה , עלי בייבי, עגבניות שרי , כרוב לבן וגזר ,ומלפפון ,בצל סגול, טונה (65% טונה בשמן), ביצה קשה, תירס. משקל מינ' 750 גרם (18% טונה)	17		
לחמניה קטנה כתוספת לסלט		3		
כוס תה (בתוספת נענע או לימון), תה צמחים, תה פירות – כולל ממתיק (סוכר או ממתיק מלאכותי)	כוס(cc225 לפחות)	3.0		מחיר מקסימלי 6 ₪
קפה שחור – כולל ממתיק (סוכר או ממתיק מלאכותי) כוס(cc225 לפחות)	כוס(cc225 לפחות)	3.5		מחיר מקסימלי 6 ₪
קפה נמס עם חלב-כולל ממתיק (סוכר או ממתיק מלאכותי) כוס(cc225 לפחות)	כוס(cc225 לפחות)	4.5		מחיר מקסימלי 7 ₪
משקאות ממכונת קפה – הפוך/שוקו/אספרסו קצר, חלב כוס רגיל(cc225 לפחות)	כוס(cc225 לפחות) כל הקפה שיימכר במכונה יהיה מאיכות מעולה, וייטחן במקום המחיר כולל: חלב, בוחשן, סוכר/סוכרלייט ומנשא נייר במידת הצורך	5.0		מחיר מקסימלי 8 ₪
משקאות ממכונת קפה – הפוך/שוקו/, חלב כוס גדול(cc330 לפחות)	כוס(cc330 לפחות) כל הקפה שיימכר במכונה יהיה מאיכות מעולה, וייטחן במקום המחיר כולל: חלב , בוחשן, סוכר/סוכרלייט ומנשא נייר במידת הצורך	7.0		
תוספת עבור חלב סויה במקום חלב רגיל		1.5		
משקה קפה קר (אייס) /וניל גדול	יוגש בכוס פלסטיק (cc330 לפחות) כולל מכסה כיפה וקש	10		
משקה קפה קר (אייס) /וניל רגיל	יוגש בכוס פלסטיק (cc250 לפחות) כולל מכסה כיפה וקש	7		
משקה קל מוגז בטעמים שונים בבקבוק פלסטיק 500 מ"ל, רגיל או דיאטטי, תוסס או רגיל	בקבוק פלסטיק ,יוגש ללא עלות נוספת עם כוס חד"פ שקופה ועם קש במידה וידרש ע"י הקונה	6		
מים מינרלים 500 מ"ל		5		
מים בטעמים 500 מ"ל, תה קר בטעמים 500 מ"ל	בקבוק פלסטיק ,יוגש ללא עלות נוספת עם כוס חד"פ שקופה ועם קש במידה וידרש ע"י הקונה	6		

מוצר	הערות	מחיר קבוע לעובד בהצגת ת. מזהה כולל מע"מ	מחיר מוצע לקהל כולל מע"מ
שוקו קר בקרטון 500 מ"ל	ממחלבה מובילה - טרה/תנובה/גד/שטראוס,יוגש ללא עלות נוספת עם כוס חד"פ שקופה ועם קש במידה וידרש ע"י הקונה		

יודגש כי לא ניתן למכור פריטים נוספים/שונים בכמות ו/או בנפח במחיר שונה ממפורט בטבלאות ללא בחינה ואישור בכתב של ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט

יובהר כי בכל מקרה <u>אין</u> המחיר המוצע לקהל יהיה נמוך מהמחיר המוצע לעובד.

<u>חלק ב' : תפריט מחירון לכיבוד לישיבות, הדרכות , ימי עיון ואירועים.</u>

בחלק זה על המציע לנקוב במחיר (<u>כולל מע"מ</u>) המוצע על ידו , אין לנקוב במחיר נמוך מהמחיר המינימלי הנקוב בטבלה.

	מוצר	סוג	הערות	מחיר מינימלי כולל מע"מ	מחיר מוצע כולל מע"מ
1	מגש מאפים קטנים מתוקים/מלוחים	כיבוד קל	מגש קטן (15 יחידות)	35	
			מגש בינוני (25 יחידות)	55	
			מגש גדול (40 יחידות)	80	
2	מגש פירות העונה חתוכים (אבטיח, מלון, אפרסקים, תפוחים ירוקים, תפוחים אדומים, תותים, אפרסמון, קיווי, תפוזים, קלמנטינות, ענבים)לפחות 5 סוגי פירות שונים		מגש קטן (5-8 סועדים)	60	
3			מגש בינוני (9-15 סועדים)	90	
4			מגש גדול (20-25 סועדים)	120	
5	מגש ירקות הכולל מטבל אחד לפחות שתכלול לפחות 4 סוגי ירקות (עגבניות שרי, מלפפונים, פלפל אדום, פלפל צהוב, פלפל כתום, גזר, קולורבי, זיתים, תירס גמדי וכו')		מגש קטן (5-8 סועדים)	60	
6			מגש בינוני (9-15 סועדים)	60	
7			מגש גדול (20-25 סועדים)	100	
8	פלטת גבינות וקרקרים (הכוללת 6 סוגי גבינות – ביניהן 3 קשות לפחות)		מגש קטן (5-8 סועדים)	90	
9			מגש בינוני (9-15 סועדים)	140	
10	מגש כריכי ביס אישיים (במילוי גבינות שונות, ביצים, טונה, סלמון, וכו') לפחות 4 סוגי ממרחים שונים		מגש קטן (10 יחידות)	40	
11			מגש בינוני (15 יחידות)	55	
12			מגש גדול (25 יחידות)	80	
13	מגש אנטיפסטי (ירקות קלויים במרינדה (לפחות 4 סוגי ירקות – פלפלים, בטטה זוקיני, בצל סגול, חציל, פטריות וכו')		מגש קטן (5-8 סועדים)	90	
14			מגש בינוני (9-15 סועדים)	155	
15	קפה רץ	שתיה	יוגש לאורך כל יום הפעילות, מחיר למשתתף אחד. (כולל כלים ח"פ, סוכר, ממתיק מלאכותי, תה, קפה שחור, קפה נמס,	12	

	מוצר	סוג	הערות	מחיר מינימלי כולל מע"מ	מחיר מוצע כולל מע"מ
			חלב) בהתאם למפורט בפרק 2 למכרז		
16	קרטון חלב 1 ליטר (3% שומן/1% שומן)			6	
17	קרטון משקה סויה 1 ליטר			8	
18	קישים (פטריות/בטטה/גבינות/בצל)	כיבוד מבושל חלבי	מחיר ליחידת קיש אישי (קוטר 12-10 ס"מ) הכוללת סלט ירוק קטן	20	
19			מחיר ליחידת קיש בינונית (קוטר 26 ס"מ	70	
20	סלט יווני/טונה כדוגמת פריטים בחלק א' או לחילופין סלט ירקות עשיר +2 תוספות		מחיר למנה אישית (נפח 750 מ"ל לפחות) כולל לחמניה אישית	20	
21	פחמימניות (פסטה/קינואה /בורגול וכו') כולל לחמניה אישית		מחיר ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	12	
22	עלות תוספות **מיוחדות**		תוספת למנה אישית	5	
23	לסלטים(סלמון/חלומי/הום פרייז וכדו')		תוספת ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	3	
24	סלט ירקות חם/מוקפץ ירקות (פרווה)		מחיר למנה אישית (נפח 750 מ"ל לפחות)	30	
25			מחיר ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	20	
26	פסטה (נפוליטנה/שמנת פסטו/שמנת פטריות/רוזה)		מחיר למנה אישית (נפח 350 גרם מ"ל לפחות) כולל סלט ירוק קטן	30	
27			מחיר ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	18	
28	רביולי (גבינות/בטטה/פטריות וכדו')		מנה אישית הכוללת סלט ירוק קטן (נפח 500 מ"ל לפחות)	30	
29			מחיר ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה רגילה	18	
30	פיצה כולל 2 תוספות	כיבוד מבושל חלבי	מחיר מנה אישית הכוללת סלט ירוק קטן	22	
31	לבחירה(זיתים/פטריות/טונה/בולגרית/עגבניות וכדו')		מחיר מנה רגילה (8 סועדים)	50	
32	פוקצ'ה בטעמים שונים (אנטיפסטי, חציל,		מחיר מנה אישית	20	
33	פטריות, גבינות)		מחיר ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	10	
34	פילה דג אמנון/בורי בלימון		מחיר מנה אישית (הכוללת 1 תוספת פחמימנית וסלט ירוק קטן)	40	
35			מחיר מנה ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	28	

	מוצר	סוג	הערות	מחיר מינימלי כולל מע"מ	מחיר מוצע כולל מע"מ
36	תבשיל דג ברוטב אדום (בורי/אמנון)		מחיר מנה אישית (הכוללת 1 תוספת פחמימנית וסלט ירוק קטן)	40	
37			מחיר מנה ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	30	
38	סלומון/דניס בטעמים שונים		מחיר מנה אישית הכוללת תוספת פחמימנית וסלט ירוק קטן	55	
39			מחיר מנה ליחיד הכוללת תוספת פחמימנית וסלט ירוק קטן בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	40	
40	שקשוקה קלאסית/גבינות עיזים ביצים ברוטב וירק בתוספת לחם.		מחיר מנה אישית הכוללת סלט ירוק קטן	30	
41			מחיר מנה ליחיד הכוללת סלט ירוק קטן בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	22	
42	סנדוויץ' טורטיה מילויים שונים (גבינות/אנטיפסטי)		מנה אישית	28	
43			מחיר מנה ליחיד בהזמנה של 10 סועדים ומעלה	18	
44	עלות שירותי עריכה, סידור ואספקה של ציוד הגשה נוסף: מפות שולחן, מלחיות, פלפליות, מגשים, כלי הגשה רב פעמיים, מפיות ומחזיקי נייר. (לא כולל שולחנות או כסאות מיוחדים)		עלות למשתתף		

פריטים אלו יוגשו ע"ג צלחות/מגשים אסתטיים (שאושרו מבעוד מועד ע"י נציגי הב"ה) על ידי המפעיל לחדרים/לחדרי הישיבות/ההתכנסויות בבית המשפט. כיבוד מבושל יוגש על גבי כלים שומרי חום במידת הצורך ועל פי דרישה.
יובהר כי , במסגרת ההזמנות לחדרים/ישיבות ניתן יהיה לקבל מוצרים מחלק א', בתוספת 10% שירות

תאריך	**שם מלא של החותם בשם המציע**	**חתימה וחותמת המציע**

נספח ח': נוסח כתב ערבות ביצוע

נוסח כתב ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח _____
מספר הטלפון _____
מספר הפקס _____

לכבוד

הנדון: ערבות ביצוע מס' _____

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז _____ **עבור בית משפט** _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך_____, אלא אם כן תוארך עפ"י בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לשם הבנק/חברת הביטוח _____ מספר הבנק_____, מספר הסניף_____, כתובת _____

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח ט': דוגמת חוזה

שנערך ביום _____ בירושלים בין מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנהל בתי המשפט וחשבת הנהלת בתי המשפט (להלן: המשרד).

מצד אחד

לבין _____ ת.ז. _____ המען: _____
(שם מלא)

מלכ"ר/עוסק זעיר/מורשה מס' _____ (להלן: הספק)

מצד שני

הואיל וביום _____ פורסם מכרז מס' _____ (להלן – המכרז), אשר העתק ממנו מצורף לחוזה זה כנספח א' מטעם הנהלת בתי המשפט _____ (להלן: המשרד) להפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון _____ (להלן השירותים)
(כתובת) _____

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז (להלן ההצעה) אשר העתק ממנה מצורף לחוזה כנספח ז'

והואיל וועדת המכרזים במשרד החליטה לקבל את ההצעה ולהכריז על _____ כזוכה במכרז.

והואיל והממשלה מעוניינת בהפעלת שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בבית המשפט העליון וספק השירותים הסכים לקבל עליו את ניהולם והפעלתם בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה זה ובמכרז מס' _____

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז והתוספות המצורפות מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. המשרד מעמיד לרשות הספק מקום הולם בבניין בית המשפט העליון בתנאים שייקבעו בחוזה.

3. ניהול והפעלת השירותים לפי חוזה זה כוללת מתן שירותי מכירת מזון, שתיה ושירותי כיבוד (קייטרינג) לישיבות ואירועים שוטפים בחדרי עובדים, בהתאם לפירוט שיורה "האחראי" – כפי שהוגדר בסעיף 9א' להלן. סעיף זה הינו תנאי עיקרי בחוזה.

4. מתן השירותים יתבצע בימי העבודה ובשעות העבודה הנהוגות במשרדי הממשלה, לרבות בשעות נוספות – כפי שיידרש מעת לעת ע"י האחראי.
לא תהיה פעילות בימי שישי, שבת וחגי ישראל ובחופשות משרדיות מרוכזות אלא אם ידרוש זאת האחראי.

5. הספק מתחייב לתת שירות טוב, יעיל ואדיב, לשמור על ניקיון המתחם וסביבתו ועל ניקיון הציוד ולהחזיק בו כמות מספקת של כלי בישול ואוכל להנחת דעת האחראי.

6. הספק מתחייב להציג במקום בולט במתחם המכירה את רשימת המוצרים הנמכרים ואת מחירם הקבוע. המחירים יהיו אלה שיאושרו על ידי ועדת המכרזים במשרד. מפעיל מתחם המכירה יציג במקום בולט את תעודת הכשרות.

7. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת מתחם המכירה ושירותי הכיבוד אחר האמור בחוקי העבודה, ובין היתר:
חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א – 1951
חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950
חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
חוק שכר שווה לעובדת ולעובד – תשכ"ו – 1965
חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
חוק החניכות, תשי"ג – 1953
חוק חיילים משוחררים (החזה לעבודה) תשי"א – 1951
חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה – 1995
חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987

האחראי יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל מפעיל המסעדה וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

8. א. הספק מתחייב להעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית בלבד.

ב. הספק מתחייב להמציא לאחראי את רשימת העובדים שיועסקו על ידו לפחות 10 ימים לפני תחילת העסקתם למתן שירותים במסגרת מכרז זה

ג. האחראי יהיה רשאי לדרוש מהספק החלפת עובד המועסק במתן השירותים הן בתחילת תוקפו של חוזה זה, והן במשך תוקפו של חוזה זה והספק מתחייב לבצע את דרישת האחראי מיד עם קבלתה.

ד. העסקתו של כל עובד על ידי הספק (בתפקיד קבוע או זמני, ממלא מקום או מחליף) טעונה אישור מראש ובכתב של קצין הביטחון של המשרד (להלן: הקב"ט) אשר יינתן לספק באמצעות האחראי.

ה. הקב"ט יהא רשאי לדרוש מהספק להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו והספק מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.

ו. הספק יציית להוראות קצין הביטחון כפי שיינתנו מפעם לפעם בכל עניין הקשור לביצוע חוזה זה.

ז. המשרד לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל הדרישה להרחקת עובד על פי האמור בס"ק ג', ד', ה', ו' דלעיל.

9. המשרד ממנה בזה את _____ להיות אחראי(ת) מטעמו הקשור לביצוע חוזה זה (להלן האחראי).
המשרד רשאי להחליף את האחראי בכל עת וללא קבלת הסכמה מהספק לכך.
האחראי רשאי למנות בא כח או באי-כח ולהעניק להם את כל סמכויותיו.

10. המקום בו יופעלו השירותים ייקבע על ידי האחראי, והספק מתחייב להפעיל את השירותים במקום שיקבע ובמידת הצורך להעביר את השירותים ממקום למקום ללא דרישת פיצוי כלשהי.

11. הספק מאשר כי מצב המקום שנקבע למתן השירותים בעת חתימת הסכם זה הוא כמפורט בתיאור המצב המצורף לחוזה זה (ראה נספח לחוזה זה) וכי הציוד שנמסר בהשכרה לשימוש הספק לצורך ניהול והפעלת השירותים (להלן "הציוד") הוא כמפורט ברשימת הציוד המצורפת לחוזה זה וכי המקום והציוד הושכרו לו במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצונו המלאה.

12. הספק מתחייב לשמור בכל עת על מצבו ועל ניקיונו של מתחם השירותים ועל תקינות הציוד ועל בטיחות הציוד.

13. הספק מתחייב לתקן על חשבונו תקלות אשר יקרו בציוד השייך לו ובציוד אשר המשרד יעמיד לרשותו במשך תקופת מתן השירותים מיד עם קרות התקלות כאמור ובהתאם לתנאי המכרז.

14. האחראי רשאי בכל עת לבדוק את טיב החומרים בהם משתמש הספק, את מצב מתחם השירותים והציוד ואת האופן בו הספק עומד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה, ועל הספק לאפשר לו לעשות זאת. קבע האחראי כי הציוד או חלק ממנו או חומרים בהם משתמש הספק אינם תקינים, תהא קביעתו סופית והספק ינהג בהתאם להוראות האחראי.

15. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע עבודתו. הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו, כי אי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי פרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

16. הספק מתחייב להחתים את כל עובדיו ושלוחיו על הצהרת סודיות, כך שכל האמור לגבי הספק בסעיף 15 לעיל יהיה תקף גם לגבי כל עובדיו והמועסקים על ידיו. הצהרת הסודיות תיערך בתיאום עם "האחראי" והעותק החתום ימסר לידיו למשמרת.

17. הספק יהיה אחראי לכך שהוא ועובדיו וכן כל מי שנמצא במשרד מטעמו מעת לעת לא ישתמש בציוד המשרד שלא לצורך מתן השירותים.
הספק יהיה אחראי לכך שהוא ועובדיו לא יכנסו למשרד בסיום שעות העבודה.

18. כל מי שיועסק על ידי הספק בתפקיד כלשהו ובמעמד כלשהו (קבוע, זמני, ארעי, ממלא מקום או מחליף) יועסק על חשבונו הוא ועליו בלבד תחול אחריות לגבי תביעותיו. המשרד לא ישא בכל תשלום בגין תביעה כאמור.

19. הספק מתחייב כי כל מי שיועסק מטעמו במתן השירותים ייבדק בדיקה רפואית לפני תחילת העבודה במסגרת מכרז זה וכן מעת לעת על פי הוראת האחראי וימציא אישור על כך לאחראי.

20. הספק מתחייב לא לבצע תוספות או שנויים במבנה בו מספק את השירותים ללא אישור האחראי מראש ובכתב, ואולם אם יבוצעו תוספות או שנויים הם ישארו עם תום תקופת חוזה זה בבעלות המשרד, אשר לא יהא חייב בתשלום תמורה כלשהי לספק בגין תוספות או שינויים אלה. עם זאת, למשרד עומדת הזכות לדרוש מהספק להסיר את אותן תוספות ולהשיב המצב לקדמותו והספק מתחייב לממש הדרישה – אם תבוא.

22. הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי הוראת כל דין לאספקת השירותים . אי חידוש רישיון יחשב הנושא כהפרה יסודית של החוזה ויגרור הפסקה מיידית של ההתקשרות.

23. א. הספק מתחייב לשאת בכל נזק גוף ו/או רכוש והוא מוותר בזאת על כל תביעה נגד המשרד בעניין זה.

ב. הספק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם על ידו או על ידי עובדיו או מי שפועל מטעמו למשרד, לרכוש המשרד ולכל אדם בין אם הוא עובד מדינה ובין אם לאו ובלבד שהנזק אירע תוך כדי מתן השירותים או בקשר אליו בין באופן בלעדי ובין ביחד עם גורמים נוספים.

ג. הספק מתחייב לתקן ולהשיב כל נזק או אובדן שנגרמו לרכוש המשרד במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן ולחייב את הספק במלוא הוצאות התיקון.

ד. חובתו של הספק על פי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום לניזוק בגין היותו מחזיק או בעל מקרקעין. במקרה כזה יפצה הספק את המשרד באופן מלא על כל תשלום שהוא מחויב בו כאמור.

24. א הספק מתחייב לבטח את עצמו ואת המשרד בביטוח מקיף שיכסה אותו ואת המשרד בפני:

1. תביעת נזקי גוף לרבות בגין מוות בכל סכום שהוא שיגרמו לכל אדם, בין לעובדיו, לעובדי המדינה ולכל צד ג' תוך כדי או עקב הסכם זה.
2. תביעת נזיקין אחרת שעילתה נזק או אובדן לרכוש כלשהו, בין אם רכוש עובדיו, עובדי המדינה, רכוש המשרד ורכושו שלכל אדם, שנגרמו תוך כדי או עקב ביצוע חוזה זה.

ב. הביטוח כאמור יהיה על חשבון הספק.

ג. אישור עריכת ביטוחים יומצאו לאגף הרכש במעמד חתימת חוזה זה והסדרת ההתקשרות

ד. כל הביטוחים יהיו כאמור בפרק 10 למכרז.

25. תוקף חוזה זה החל מתאריך _____ עד תאריך _____
להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 5 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 5 שנים כאמור. ההודעה על המשך ההתקשרות תינתן ע"י הנהלת בתי המשפט ובכתב.
להנהלת בתי משפט שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.
יובהר כי הזכות להארכת ההתקשרות עם הזוכה נתונה לשיקול הדעת הבלעדי של הנהלת בתי המשפט והינה לכל אתר בנפרד.

26. א. המשרד יעביר לספק סובסידיה בסכום של 3.70 ₪ בתוספת מע"מ לכל עובד מעובדי המשרד (כולל עובדי ניקיון) למעט מאבטחים. גובה הסובסידיה נקבע בהוראת חשכ"ל מס' 13.0.0.16.

ב. סה"כ התמורה המקסימלית שתשולם לספק בגין תקופת החוזה לא תעלה ע"ס _____ עבור סובסידיה וכיבודים

יובהר כי סכום זה מהווה מסגרת תקציבית מרבית המאושרת לתקופה זו ובכפוף להזמנות רכש שתוציא הנהלת בתי המשפט מעת לעת. אין בסכום זה בכדי להוות התחייבות של הממשלה להזמין מהספק שירותים כאמור בהיקף מינימלי כלשהו, התשלום יבוצע רק עבור הזמנות כיבוד או שתייה שניתנו בפועל.
למען הסר ספק, לא ישולמו סכומים החורגים מהסכומים המאושרים להלן.

27. מחירי המצרכים שימכרו לציבור העובדים יהיו לפי מחירון שהוצע על ידי הספק במסמכי המכרז ויוצמדו למדד המחירים לצרכן בהתאם לאמור בפרק 7 למכרז.
מחירי מוצרים אלו לקהל הרחב ומוצרים נוספים שאינם מופיעים במחירון הקבוע לציבור העובדים ולקהל הרחב יאושרו בכתב ע"י ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בלבד.

28. הספק מצהיר כי הוא יודע כי אין לו זכות קניינית במתח השירותים, לבד מן הזכות לספק את השירותים בכפוף לתנאי חוזה זה . הצדדים מצהירים בזה כי מעמדו של הספק הוא של ספק נותן שירות וכי אין כל יחסי עובד ומעביד בינו לבין המשרד. הוא הדין ביחס לכל העובדים המועסקים על ידי מפעיל המסעדה.

29. על אף האמור בסעיף 25 לעיל, רשאי המשרד להביא חוזה זה לידי סיומו אף לפני תום תקופת תוקפו, על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לספק 30 יום מראש.
המשרד לא יהא חייב לנמק את הסיבות לסיום חוזה זה ולא יהא חייב לשלם לספק פיצוי כלשהו בגין סיום ההסכם.

30. אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות, יהא החוזה בטל החל מקרות אותו מאורע.

31. הפר הספק הוראה מהוראות חוזה זה, רשאי המשרד להביא חוזה זה לידי גמר בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימים מראש.

32. אין בסעיפים 30 ו – 31 כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) התשל"א – 1971.

33. א. עם סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב האמור בסעיפים 22, 29 ו – 30 לחוזה זה, מתחייב הספק לפנות את מתחם השירותים מכל הציוד השייך לו ולהחזיר למשרד את הציוד במצב תקין וראוי לשימוש.

ב. היה ולא יוחזר הציוד במצב תקין וראוי לשימוש, לדעת האחראי, יהא הספק חייב בהוצאות תיקונים.

ג. קביעת האחראי בדבר תקינות מתחם המכירה או הציוד תהיה סופית ותחייב את הצדדים.

34. א. להבטחת התחייבויותיו לפי חוזה זה ימציא הספק למשרד עם חתימת חוזה זה ערבות בנקאית, או ערבות מחברת ביטוח בהתאם להוראות תכ"ם פרק רכישות, להנחת דעתו של המשרד ובנוסח שנקבע על ידו בסך _____ ₪ (להלן: הערבות). הערבות תהיה בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת החוזה.

ב. אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

35. א. המשרד רשאי לגבות כל סכום או הוצאה המגיעים לו מאת הספק אם בדרך מימוש הערבות, קיזוז או בכל דרך אחרת.

ב. אם לא ישולם במועד סכום או הוצאה המגיעה למשרד מהספק, יישא סכום הפרשי ריבית והצמדה (יקבעו

ג. עפ"י הוראות החשכ"ל במועד החתימה על החוזה) החל מהמועד בו היה צריך לשלם אותו סכום ועד למועד התשלום בפועל, בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר.

36. הספק מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב. הסכמה כאמור לעיל אינה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

37. הספק מתחייב לקיים כל דין בכל הנוגע לענייני ניקיון, תברואה ובטיחות.

38. אי שימוש על ידי המשרד בכל זכות על פי חוזה זה או על פי כל דין, לא ייחשב כויתור אלא אם נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

בכל מקרה של סתירה או חוסר בהירות בין האמור בחוזה לבין האמור במכרז, יובא העניין להכרעת הלשכה המשפטית של הנהלת בתי המשפט.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
הספק (שם מלא וחתימה)	מורשה חתימה מטעם המשרד (שם מלא וחתימה)

נספח א' לחוזה

תיאור מצב המקום שנקבע להפעלת מתחם מכירת המזון
(הפרטים ימולאו ע"י אב הבית בבימ"ש בנוכחות הספק הזוכה)

שם וחתימת "האחראי"

שם וחתימת הספק

נספח ב' לחוזה

רשימת הציוד/מחסן שנמסר לשימוש הספק הזוכה

(הפרטים ימולאו ע"י אב הבית בבימ"ש בנוכחות הספק הזוכה)

תאור	יחידת מונה	כמות	הערות
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		
	יח'		

תאריך:_____ חתימת אב הבית של בימ"ש _____ חתימת הספק_____

נספח ג' לחוזה: חוזה שימוש בפורטל הספקים

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

ב י ן : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מ צ ד א ח ד

ל ב י ן : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן - המשתמש)

מ צ ד ש נ י

ה ו א י ל :

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

ו ה ו א י ל :

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

ו ה ו א י ל :

והמשתמש מעונין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. **פרשנות**

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

(1) "**פורטל ספקים ממשלתי**" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.

(2) "**משתמש**" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) "**נציג משתמש**" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

(4) "**תשתית מרכזית**" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.

(5) "**תשתית מקומית**" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

77

(6) "**מידע מותר**" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.

(7) "**מידע אסור**" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.

"**גורם מאשר**" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(8) "**חתימה אלקטרונית מאושרת**" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(9) "**המשרדים**" – משרדי הממשלה.

(10) "**חברה מנהלת**" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. **פונקציונליות פורטל הספקים**

(1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.

ב. להגיש דיווחי ביצוע.

ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.

ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. **עמידה בהנחיות רשות המיסים**

(1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".

(2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.

(3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. **הגבלת אחריות**

(1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.

(3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.

(4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימושו בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.

(5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. **תשתית מקומית**

(1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

(2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.

(3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.

(4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

(1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".

(2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.

(3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.

(4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).

(5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.

(6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.

(7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.

(8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.

(9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

(1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.

(2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.

(4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

(1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

(2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. **שימוש בהליכים חלופיים:**

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. **בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:**

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים

יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. **שינויים חקיקתיים**

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. **חבלה ומידע אסור**

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

(4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

(5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

(7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

(8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

(9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

(10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. **ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי**

(1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

(2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. **ביטול החוזה**

(1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

(2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. **הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. **סמכות שיפוט**

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. **הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. **כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש - _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

<u>חתימות הממשלה</u>

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה_____

<u>חתימות המשתמש</u>

שם _____ חתימה_____

שם _____ חתימה _____

נספח א' לחוזה שימוש בפורטל הספקים – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

1.1. קורא כרטיסים.
1.2. כרטיס חכם.
1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
2.4. Windows XP- עם Service Pack 3 ומעלה .
2.5. קורא כרטיסים מותקן *
2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*
2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*
2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת (www.gov.il).

נספח ב' לחוזה שימוש בפורטל הספקים –
<u>הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי</u>

<u>אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר</u>

(מחק את המיותר)
אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם ..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב ..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
   א. שם מלא .....
   ב. כתובת מלאה .....
   ג. ת.ז. .....
   ד. תפקיד אצל המשתמש .....
   ה. מספר טלפון בעבודה .....
   ו. מספר טלפון בבית .....
   ז. מספר טלפון נייד .....
   ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא:	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת:	כתובת: .....

נספח י': חלקים חסויים בהצעה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד : **הנהלת בתי המשפט**

א.ג.נ.,

הנדון : **חלקים חסויים בהצעה**

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי :

ידוע ומוסכם עלי, כי ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

חתימת המציע :

תאריך | **שם מלא של החותם בשם המציע** | **חתימה וחותמת המציע**

נספח י"א: טופס אישור סיור מתחם המכירה והאוכל – בית משפט העליון

לכבוד

הנהלת בתי המשפט - אגף הרכש המרכזי

רח' כנפי נשרים 22

ירושלים

הנדון : טופס אישור סיור מתחם המכירה והאוכל – בית משפט העליון

הריני לאשר כי ביום _____ , בשעה _____, הגיע מר :_____ מטעם חברת :_____, ח.פ : _____ לסיור באתר ומתחם המיועד לממכר מזון ושתיה במסגרת מכרז 25/17.

למניעת ספק הובהר לנציג המציע כי שאלות הבהרה בנוגע למכרז יש להעביר **בכתב בלבד** בהתאם לתנאי המכרז וכל הנאמר בעל פה במהלך הסיור המציעים לא יחייב את הנהלת בתי המשפט והמציע לא יהיה רשאי להסתמך עליהן

על החתום :

תאריך	**שם מלא של החותם בשם המציע+חתימה**	**חתימה וחותמת נציגת הב"ה**

נספח י"ב: תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה